

ATO PRÓPRIO NORMATIVO N. 003/2015 - GR

Regulamenta os procedimentos e atividades de estágio pós-doutoral nos cursos de pós-graduação *stricto sensu* da Pontifícia Universidade Católica de Goiás – PUC Goiás.

O Reitor da Pontifícia Universidade Católica de Goiás, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais,

CONSIDERANDO:

- o que consta no regulamento geral dos programas de pós-graduação *stricto sensu*;
- a necessidade de estabelecer critérios institucionais para normatização dos procedimentos de ingresso, desenvolvimento, apresentação do produto final e certificação dos estágios de pós-doutoramento realizados nos programas de pós-graduação *stricto sensu* da Pontifícia Universidade Católica de Goiás – PUC Goiás.

RESOLVE:

Art. 1º - O pós-doutorado da PUC Goiás consiste em atividades de pesquisa, ensino e orientação sob a forma de estágio acadêmico, realizado nos programas de pós-graduação *stricto sensu*, por portadores de título de doutor, com o objetivo de melhorar o nível de excelência científica da universidade.

§ 1º - o programa tem duração mínima de 03 (três) meses e máxima de 05 (cinco) anos;

§ 2º - a solicitação de estágio de pós-doutorado deve ser encaminhada pelo docente supervisor, com grau mínimo de Doutor ou equivalente, que providenciará os meios necessários à realização das atividades previstas, para aprovação pelos colegiados dos respectivos programas de pós-graduação e direção das escolas;

§ 3º - a solicitação deve ser registrada no sistema eletrônico apropriado e encaminhada à coordenação de pós-graduação *stricto sensu* (CPGSS/PROPE) para homologação (**Anexo I**).

Art. 2º - Os programas de pós-graduação devem instituir, de acordo com as normas apresentadas neste documento, resoluções específicas para o estágio de pós-doutorado.

Art. 3º - A participação em programa de pós-doutorado não gera vínculo empregatício ou funcional entre a universidade e o pós-doutorando, sendo vedada a extensão de direitos e vantagens concedidos aos servidores, exceto os previstos no Parágrafo Único.

W.C.



Parágrafo Único - O pós-doutorando receberá número de matrícula para acesso ao Serviço On Line (SOL), bem como e-mail institucional e acesso à *internet*, cumprindo com as normas internas para o uso das dependências físicas e da *internet*, sob pena de sofrer as sanções decorrentes pelo mau uso, segundo a regulamentação dos órgãos competentes.

Art. 4º - O desenvolvimento do estágio pós-doutoral não gera nenhum compromisso por parte da Instituição com o fornecimento dos recursos materiais e financeiros destinados às atividades previstas.

§ 1º - para os pesquisadores ou docentes externos, sem bolsa e sem recursos externos à PUC Goiás, será exigida, além do previsto no artigo 1º, a assinatura de termo de compromisso de pós-doutorado (**Anexo II**);

§ 2º - para os pesquisadores sem vínculo empregatício e com bolsa, será exigida, além do previsto no artigo 1º, a assinatura de termo de compromisso de pós-doutorado (**Anexo III**);

§ 3º - para os pesquisadores ou docentes externos, com vínculo empregatício, além do previsto no artigo 1º, deverão apresentar no ato da sua aceitação termo de ciência firmado pela instituição de origem, conforme modelo do **Anexo IV**.

Art. 5º - A proposta de estágio pós-doutoral será encaminhada ao colegiado do programa, com os seguintes documentos:

- a) carta do docente supervisor endereçada ao coordenador do programa com a solicitação de estágio pós-doutoral com justificativa fundamentada;
- b) cópia do diploma de doutor expedido por instituições com programas de pós-graduação *stricto sensu* reconhecidos pela CAPES; em se tratando de diplomas obtidos no exterior, este deverá ser analisado pelo colegiado do programa ou ter sido revalidado por instituições reconhecidas pela CAPES/MEC;
- c) projeto de pesquisa detalhado;
- d) cronograma das atividades a serem desenvolvidas;
- e) *curriculum vitae* no formato *lattes* do CNPq, atualizado e comprovado;
- f) cópia da carteira de identidade, cadastro de pessoa física e comprovante de residência;
- g) se estrangeiro, no ato da matrícula o candidato deverá apresentar cópia do passaporte e visto de permanência de estudante para o período de duração do estágio pós-doutoral;
- h) preenchimento e assinatura dos Anexos I e II, III ou IV.

Parágrafo Único - Caso seja professor da educação superior, educação básica ou tenha qualquer tipo de vínculo empregatício, o candidato deve apresentar, junto com sua documentação, declaração da instituição de origem manifestando seu interesse em que o candidato realize o estágio e sua disposição de liberá-lo integralmente para

D.L.

o cumprimento do estágio (**Anexo IV**), juntamente com a cópia da carteira de trabalho que comprove o vínculo.

Art. 6º - O colegiado do programa deve considerar os seguintes critérios para análise das solicitações de estágio:

- a) produção científica do candidato;
- b) proposta de pós-doutoramento e sua articulação com as linhas de pesquisa do programa de pós-graduação;
- c) contribuições da pesquisa para o programa de pós-graduação;
- d) cronograma das atividades propostas para o estágio.

Art. 7º - O estudante em estágio pós-doutoral deve:

- a) cumprir integralmente o plano de trabalho no prazo previsto;
- b) referir o programa de pós-graduação *stricto sensu* da PUC Goiás em todos os textos, publicações, comunicações e outras produções acadêmicas tornadas públicas enquanto durar o estágio ou que resultarem da pesquisa realizada durante o estágio de pós-doutorado;
- c) realizar pelo menos um seminário público ao longo do seu estágio com apresentação dos resultados parciais ou finais de sua pesquisa;
- d) colaborar com as atividades acadêmicas do programa de pós-graduação e das escolas, conforme programação estabelecida em comum acordo com o docente supervisor, coordenação do programa e direção da escola;
- e) elaborar relatório semestral, anual ou sempre que solicitado pela coordenação do programa, direção da escola ou pela CPGSS/PROPE;
- f) cumprir com as exigências dos editais das agências financiadoras, nos casos de estágios desenvolvidos com bolsas.

Parágrafo Único – Expirado o prazo previsto no cronograma sem apresentação dos resultados ou produtos da pesquisa de pós-doutorado dar-se-á o desligamento automático do estagiário, por meio de relatório elaborado pelo docente supervisor, aprovado em colegiado e enviado à CPGSS/PROPE, pela coordenação do programa de pós-graduação.

Art. 8º – O acompanhamento de todas as atividades desenvolvidas pelo pós-doutorando é de responsabilidade do docente supervisor do estágio e da coordenação do curso de pós-graduação ao qual está vinculado.

Art. 9º - O estagiário de pós-doutorado deverá submeter seus relatórios de atividades, semestrais e/ou anuais, ao exame e à aprovação do colegiado do programa de pós-graduação acompanhado de parecer do docente supervisor.

Art. 10º – Ao final do estágio pós-doutoral, após aprovação do relatório final pelo colegiado do programa de pós-graduação, o pós-doutorando apresentará publicamente os resultados de pesquisa executada durante o período do pós-doutorado.

W.C.



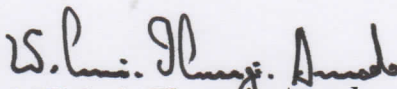
§ 1º - O docente supervisor, ao final da apresentação, elaborará ata da sessão, a qual deve ser assinada pelo pós-doutorando, pelo docente supervisor e pelo coordenador do programa de pós-graduação.

§ 2º - Ficará a cargo dos programas de pós-graduação, por meio de seus regulamentos específicos, a normatização da apresentação pública dos resultados dos estágios pós-doutoral.

Art. 11º - Após a apresentação pública dos resultados, a coordenação do programa de pós-graduação solicitará à CPGSS/PROPE a expedição do certificado, mediante os seguintes documentos:

- I. ofício do coordenador do programa de pós-graduação encaminhando o processo;
- II. lista de publicações oriundas de seu trabalho de pesquisa na PUC Goiás;
- III. cronograma das atividades realizadas, destacando-se as datas de início e término do pós-doutorado;
- IV. fotocópia da carteira de identidade e CPF, para brasileiros e naturalizados e passaporte, em caso de estrangeiro;
- V. cópia da ata da sessão de apresentação pública;
- VI. requerimento para expedição do certificado de estágio pós-doutoral devidamente preenchido e assinado (**Anexo V**).

Art. 12º - Os casos omissos serão analisados pelos colegiados dos programas e pela Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa da PUC Goiás.


Prof. Wolmir Theresio Amado
Reitor da PUC Goiás



**PUC
GOIÁS**

PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE GOIÁS
GABINETE DO REITOR

Av. Universitária, 1069 ● Setor Universitário
Caixa Postal 86 ● CEP 74605-010
Goiânia ● Goiás ● Brasil
Fone: (62) 3946.1000 ● Fax: (62) 3946.1005
www.pucgoias.edu.br ● reitoria@pucgoias.edu.br

ANEXO I – FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO PARA ESTÁGIO PÓS-DOUTORAL				
LINHA PESQUISA:				
IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO				
NOME COMPLETO:				
CPF:	IDENTIDADE:	ÓRGÃO EMISSOR:	UF:	DATA DE EMISSÃO:
DATA DE NASCIMENTO:	NACIONALIDADE:	VISTO PERMANENTE*:	NÚMERO DO PASSAPORTE*:	SEXO: Masculino () Feminino ()
ENDEREÇO RESIDENCIAL (Rua/Av.):				ESTADO CIVIL:
BAIRRO:		CEP:	CIDADE:	
UF:	PAÍS:	E-MAIL:	DDD:	TEL:
FORMAÇÃO ACADÊMICA				
GRADUAÇÃO	CURSO:		ANO DE CONCLUSÃO:	
	INSTITUIÇÃO:			
	PAÍS:	CIDADE:	UF:	
MESTRADO	CURSO:		ANO DE CONCLUSÃO:	
	INSTITUIÇÃO:			
	PAÍS:	CIDADE:	UF:	
DOUTORADO	CURSO:		ANO DE CONCLUSÃO:	
	INSTITUIÇÃO:			
	PAÍS:	CIDADE:	UF:	
ATUAÇÃO PROFISSIONAL E LOCAL DE TRABALHO				
(Indique cronologicamente, começando pela mais recente, suas três últimas atividades profissionais remuneradas.)				
INSTITUIÇÃO		PERÍODO		TIPO DE ATIVIDADE (docência, pesquisa, extensão ou atividade particular).
		DESDE	ATÉ	
FONTE FINANCIADORA DO ESTÁGIO (se houver)				
PERÍODO DO ESTÁGIO				
INÍCIO:		TÉRMINO:		

Goiânia, ____ de _____ de 20__

ASSINATURA DO CANDIDATO

ASSINATURA DO DOCENTE SUPERVISOR

*Apenas para candidatos estrangeiros

ANEXO II

TERMO DE COMPROMISSO DE PÓS-DOUTORADO

MODALIDADE - SEM BOLSA

Eu, _____,
portador(a) do documento de identidade nº _____, CPF nº _____,
aprovado(a) para participar do estágio de pós-doutorado do programa
de pós-graduação em _____, declaro estar ciente das normas
regimentais do programa e demais normas institucionais, e comprometo-me a observá-las, cumprindo as
atividades de pesquisa estabelecidas no plano de trabalho aprovado pelo docente supervisor e pelo
colegiado do programa.

Declaro estar ciente de que o pós-doutorado não gera vínculo empregatício com a Pontifícia
Universidade de Goiás, e que possuo meios para me manter durante o período de pesquisa.

Goiânia, _____ de _____ de 20 _____

Pós-doutorando: _____

Docente supervisor: _____

Coordenador do programa de pós-
graduação: _____

ANEXO III

TERMO DE COMPROMISSO DE PÓS-DOCTORADO MODALIDADE - COM BOLSA

Eu, _____,
portador(a) do documento de identidade nº _____, CPF nº _____,
aprovado(a) para participar do estágio de pós-doutorado do programa
de pós-graduação em _____, com projeto financiado pelo(a)

_____ declaro estar ciente das normas regimentais do programa e demais normas institucionais, e
comprometo-me a observá-las, cumprindo as atividades de pesquisa e acadêmicas estabelecidas no
plano de trabalho aprovado pelo docente supervisor e pelo colegiado do programa.

Declaro estar ciente de que o pós-doutorado não gera vínculo empregatício com a Pontifícia
Universidade de Goiás, e que possuo meios para me manter durante o período de pesquisa.

Goiânia, _____ de _____ de 20 _____

Pós-doutorando: _____

Docente supervisor: _____

Coordenador do programa de pós-graduação: _____

ANEXO IV

TERMO DE CIÊNCIA DA INSTITUIÇÃO DO CANDIDATO

_____ (Empresa ou
Instituição de Ensino), inscrita no CNPJ sob nº _____, com sede à
Rua _____ nº _____, bairro
_____, na cidade de
_____, UF _____, representada por seu
(Presidente/Diretor/Reitor) _____,
portador do documento de identidade nº _____, CPF nº
_____, domiciliado à Rua
_____, nº _____, bairro
_____, declara estar ciente e concordar com a
participação de _____ (nome
do Pós-Doutor) no Programa de Pós-Doutorado, no período de _____ a
_____, que poderá ser prorrogado, a critério da Universidade, cumprindo as
atividades de pesquisa estabelecidas no plano de trabalho aprovado pelo docente supervisor e pelo
colegiado do programa.

Declara estar ciente de que o pós-doutorado não gera vínculo empregatício com a Pontifícia
Universidade de Goiás.

Goiânia, _____ de _____ de 20 _____

Representante legal da instituição de origem do candidato:

Pós-doutorando: _____

Docente supervisor: _____

Coordenador do programa de pós-
graduação: _____

ANEXO V

REQUERIMENTO PARA EXPEDIÇÃO DE CERTIFICADO DE ESTÁGIO PÓS-DOUTORAL

IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO

NOME COMPLETO (SEM ABREVIATURAS)

CPF:	IDENTIDADE:	ÓRGÃO EMISSOR:	UF:	DATA DE EMISSÃO:
DATA DE NASCIMENTO:	NACIONALIDADE:	VISTO PERMANENTE*:	NÚMERO DO PASSAPORTE*:	SEXO: Masculino () / Feminino ()
ENDEREÇO RESIDENCIAL (Rua/Av.):				ESTADO CIVIL:
BAIRRO:		CEP:	CIDADE:	
UF:	PAÍS:	E-MAIL:	DDD:	TEL:

FINANCIAMENTO

() PROJETO SEM FINANCIAMENTO

() PROJETO COM FINANCIAMENTO

() CNPq

() CAPES

() FAPEG

() OUTROS

ESPECIFICAR O TIPO OU MODALIDADE DE FINANCIAMENTO:

DADOS DO ESTÁGIO

DOCENTE SUPERVISOR DO ESTÁGIO PÓS-DOUTORAL:

NOME DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO:

TÍTULO DO PROJETO:

PERÍODO DO ESTÁGIO

INÍCIO:

TÉRMINO:

Goiânia, _____ de _____ de 20____

ASSINATURA DO PÓS-DOUTOR

ASSINATURA DO DOCENTE SUPERVISOR

*Apenas para Estrangeiros