

PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE GOIÁS  
PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA  
COORDENAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU*  
ESCOLA DE CIÊNCIAS SOCIAIS E DA SAÚDE  
MESTRADO EM ATENÇÃO À SAÚDE

**NORMATIZAÇÃO PARA ELABORAÇÃO E FORMATAÇÃO DAS DISSERTAÇÕES  
DE MESTRADO**

Goiânia  
2018

## **ORGANIZAÇÃO**

### **Responsáveis pela Versão 2018**

Cejane Oliveira Martins Prudente

Talles Marcelo Gonçalves de Andrade Barbosa

Vanessa da Silva Carvalho Vila

### **Responsáveis pela Versão 2015**

Adenicia Custodia Silva e Souza

Priscila Valverde de Oliveira Vitorino

Vanessa da Silva Carvalho Vila

## **PROFESSORES DO MESTRADO EM ATENÇÃO À SAÚDE**

Adenicia Custodia Silva e Souza

Cejane Oliveira Martins Prudente

José Rodrigues do Carmo Filho

Krislainy de Sousa Corrêa

Maria Aparecida da Silva Vieira

Maria Eliane Liégio Matão

Marina Aleixo Diniz Rezende

Maysa Ferreira Martins Ribeiro

Milca Severino Pereira

Priscila Valverde de Oliveira Vitorino

Raquel Aparecida Marra da Madeira Freitas

Sergiane Bisinoto Alves

Talles Marcelo Gonçalves de Andrade Barbosa

Vanessa da Silva Carvalho Vila

## SUMÁRIO

<b>APRESENTAÇÃO</b>	<b>4</b>	
<b>1</b>	<b>ESTRUTURA</b>	<b>6</b>
<b>1.1</b>	<b>Elementos pré-textuais</b>	<b>6</b>
<b>1.2</b>	<b>Elementos textuais</b>	<b>7</b>
<b>1.3</b>	<b>Elementos pós-textuais</b>	<b>7</b>
<b>2</b>	<b>REGRAS GERAIS DE FORMATAÇÃO</b>	<b>8</b>
<b>3</b>	<b>ORIENTAÇÃO PARA FORMATAÇÃO DOS ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS</b>	<b>11</b>
<b>3.1</b>	<b>Capa</b>	<b>11</b>
<b>3.2</b>	<b>Folha de rosto</b>	<b>13</b>
<b>3.3</b>	<b>Ficha catalográfica</b>	<b>14</b>
<b>3.4</b>	<b>Folha de aprovação</b>	<b>18</b>
<b>3.5</b>	<b>Folha de apoio financeiro</b>	<b>20</b>
<b>3.6</b>	<b>Dedicatória</b>	<b>23</b>
<b>3.7</b>	<b>Agradecimentos</b>	<b>25</b>
<b>3.8</b>	<b>Resumo</b>	<b>27</b>
<b>3.9</b>	<b>Lista de Ilustrações</b>	<b>29</b>
<b>3.10</b>	<b>Lista de tabelas</b>	<b>31</b>
<b>3.11</b>	<b>Lista de abreviaturas e siglas</b>	<b>33</b>
<b>3.12</b>	<b>Sumário</b>	<b>36</b>
<b>4</b>	<b>ORIENTAÇÃO PARA ELABORAÇÃO DOS ELEMENTOS TEXTUAIS</b>	<b>41</b>
<b>5</b>	<b>ORIENTAÇÃO PARA FORMATAÇÃO DOS ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS</b>	<b>42</b>
<b>5.1</b>	<b>Referências</b>	<b>42</b>
<b>5.2</b>	<b>Apêndices</b>	<b>42</b>
<b>5.3</b>	<b>Anexos</b>	<b>42</b>
	<b>REFERÊNCIAS</b>	<b>43</b>
	<b>ANEXOS</b>	<b>44</b>
	<b>ANEXO A – RESOLUÇÃO Nº 001/2018/PROPE /ECISS/MAS</b>	<b>44</b>
	<b>ANEXO B - RESOLUÇÃO Nº 002/2018/PROPE /ECISS/MAS</b>	<b>46</b>
	<b>ANEXO C - RESOLUÇÃO Nº 003/2018/PROPE /ECISS/MAS</b>	<b>48</b>

<b>ANEXO D - TERMO DE COMPROMISSO PARA PUBLICAÇÃO ELETRÔNICA NA BIBLIOTECA DIGITAL DA PUC GOIÁS</b>	<b>50</b>
<b>ANEXO E - MODELO DE FICHA CATALOGRÁFICA DA BIBLIOTECA PUC GOIÁS</b>	<b>51</b>

## APRESENTAÇÃO

Este documento apresenta as recomendações para elaboração e formatação das dissertações de mestrados produzidas no Programa de Pós-graduação *Stricto Sensu*, nível Mestrado em Atenção à Saúde, da PUC Goiás. As dissertações deverão atender às Diretrizes da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e estar de acordo com a estrutura apresentada neste documento.

Está fundamentado no Regulamento Geral dos Programas de Pós-Graduação *stricto sensu* da Pontifícia Universidade Católica de Goiás (<http://sites.pucgoias.edu.br/pos-graduacao/wp-content/uploads/2017/05/regulamento-geral-PPGSS.pdf>), no Regulamento específico do Programa de Pós-Graduação *stricto sensu* em Atenção à Saúde (PPGAS) (disponível na página do PPGAS PUC Goiás) e na Coletânea de Normas Técnicas para Elaboração de trabalhos de conclusão de curso, dissertação e tese (ABNT, 2012).

As dissertações defendidas no PPGAS obedecem às normas e resoluções estabelecidas pela Pró-Reitora de Pós-Graduação e Pesquisa (PROPE) e pela Coordenação do PPGAS.

Os autores deverão garantir que o trabalho é original e que as citações diretas e indiretas de outros estudos estão adequadamente apresentadas no texto. Recursos pedagógicos para verificação de plágio deverão ser utilizados ao longo da produção do trabalho. Todas as formas de plágio constituem um comportamento editorial antiético inaceitável. É recomendado aos mestrandos e orientadores consultar os documentos “Práticas éticas na publicação científica ([https://publicationethics.org/files/editable-bean/COPE\\_Core\\_Practices\\_0.pdf](https://publicationethics.org/files/editable-bean/COPE_Core_Practices_0.pdf)) e Princípios de Transparência e Boas Práticas em Publicações Acadêmicas ([https://publicationethics.org/files/editable-bean/COPE\\_Core\\_Practices\\_0.pdf](https://publicationethics.org/files/editable-bean/COPE_Core_Practices_0.pdf)) do *Committee on Publication Ethics* (COPE) (<http://publicationethics.org/>).

O trabalho deverá ser redigido em português e poderá ser produzido em formato tradicional ou alternativo. A diferença entre estes formatos está na forma de apresentação dos elementos textuais (corpo da dissertação) - da Introdução à Conclusão do trabalho - sendo os elementos pré e pós-textuais os mesmos para ambos os formatos. O projeto gráfico é responsabilidade do autor do trabalho. A versão final do trabalho será entregue no formato digital, acompanhado do termo de autorização para publicação eletrônica na Biblioteca Digital.

As resoluções específicas do programa para a qualificação, defesa de dissertação e depósito da versão final devem ser consultadas na página do programa: <http://sites.pucgoias.edu.br/pos-graduacao/mestrado-atencao-saude/documentacao/> e estão disponíveis no Anexo A, B e C.

## 1 ESTRUTURA

A estrutura de uma dissertação de mestrado é constituída por elementos que compõe a parte externa e interna. Cada um dos elementos deverá obedecer às recomendações dispostas na NBR 14724 (ABNT, 2011). As dissertações de mestrado poderão ser elaboradas no formato tradicional ou alternativo. As estruturas dos dois formatos deverão estar de acordo com as orientações abaixo.

### 1.1 Elementos pré-textuais

ESTRUTURA	ELEMENTOS
Parte pré-textual  (formato tradicional ou alternativo)	<b>Parte externa</b>
	Capa (obrigatório)
	<b>Parte interna</b>
	Folha de rosto (obrigatório)
	Ficha catalográfica (obrigatório)
	Errata (opcional)
	Folha de aprovação (obrigatória)
	Folha de declaração de apoio financeiro (se aplicável)
	Dedicatória (opcional)
	Agradecimentos (opcional)
	Epígrafe (opcional)
	Resumo (obrigatório)
	Abstract (obrigatório)
	Lista de ilustrações (opcional)
	Lista de tabelas (opcional)
	Lista de abreviaturas e siglas (opcional)
Lista de símbolos (opcional)	
Sumário (obrigatório)	

## 1.2 Elementos textuais

<b>FORMATO TRADICIONAL</b>	
<b>Estrutura</b>	<b>Elementos</b>
Parte textual	1. Apresentação (opcional)
	2. Introdução
	3. Objetivo
	4. Revisão da literatura
	5. Método
	6. Resultados
	7. Discussão (poderá ser apresentada junto ao resultado)
	8. Conclusão/Considerações finais (Poderá apresentar as duas ou optar por uma de acordo com o tipo de estudo)
<b>FORMATO ALTERNATIVO</b>	
<b>Estrutura</b>	<b>Elementos</b>
Parte textual	1. Apresentação (Obrigatório)
	2. Introdução (Deve contemplar uma breve revisão da literatura)
	3. Objetivo
	4. Revisão de Literatura
	5. Método (Detalhar o (s) método (s) do estudo de modo a abranger o(s) artigo(s) apresentado(s))
	6. Resultados e discussão [manuscrito(s)]*
	7. Conclusão/considerações finais (Poderá apresentar as duas ou optar por uma de acordo com o tipo de estudo)

\*No formato alternativo, os autores deverão explicitar que os resultados serão apresentados em forma de artigo, indicando o nome do periódico a ser encaminhado e na sequência apresentar o(s) manuscrito(s) elaborado(s). A formatação dos manuscritos deverá estar de acordo com as normas do periódico escolhido. As normas deverão ser apresentadas em anexo.

## 1.3 Elementos pós-textuais

<b>ESTRUTURA</b>	<b>ELEMENTOS</b>
Parte pós-textual (formato tradicional ou alternativo)	Referências
	Apêndice(s)
	Anexo(s)



## 2 REGRAS GERAIS DE FORMATAÇÃO

As regras gerais de formatação das dissertações do Mestrado em Atenção à Saúde foram elaboradas de acordo com as orientações que constam na ABNT NBR 14724 (ABNT, 2011) e estão resumidamente descritas no Quadro 1.

Quadro 1 – Itens para apresentação de trabalhos acadêmicos.

<p><b>Configuração da página</b> (NBR 14724: 2011)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Papel branco tipo A4.</li> <li>• Texto digitado em cor preta. Outras cores somente para ilustrações.</li> <li>• Ficha catalográfica: digitada em uma página sequencial à página de rosto. Para esta elaboração, o estudante deverá acessar a página da Biblioteca Central, da PUC Goiás, por meio do endereço eletrônico: <a href="http://sites.pucgoias.edu.br/home/sibi/ficha-catalografica">http://sites.pucgoias.edu.br/home/sibi/ficha-catalografica</a>. (verificar orientações adicionais no item 3.4).</li> <li>• Para paginação, os elementos pré-textuais devem ser contados a partir da folha de rosto. No entanto, não devem ser numerados. A ficha catalográfica (impressa no verso da folha de rosto) não deverá ser contada para paginação.</li> <li>• A numeração iniciará a partir da primeira página textual (apresentação ou introdução) e deverá ser fixada no canto superior direito da página.</li> <li>• O número de página deve ser em fonte Arial, tamanho 10.</li> </ul>
<p><b>Margens</b> (NBR 14724: 2011)</p>	<p>No anverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Superior e esquerda: 3 cm</li> <li>• Inferior e direita: 2 cm</li> </ul> <p>No verso (apenas ficha catalográfica)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Superior e direita: 3 cm</li> <li>• Inferior e esquerda: 2 cm</li> </ul>
<p><b>Tipo de fonte</b> (NBR 14724: 2011)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arial.</li> <li>• Tamanho da fonte 12 (incluindo a capa e os títulos das seções).</li> <li>• Citações com mais de 3 linhas, notas de rodapé, paginação, legendas e fontes das ilustrações das tabelas e o texto explicativo da folha de rosto deverão ser em tamanho 10.</li> </ul>
<p><b>Espaçamento</b> (NBR 14724: 2011)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1,5 entre as linhas para todo o corpo do trabalho.</li> <li>• <u>EXCETO</u>: citações com mais de 3 linhas, notas de rodapé, referências, legendas das ilustrações e das tabelas, natureza (tipo do trabalho, objetivo, nome da instituição e área de concentração) que deverão ser digitados em espaço SIMPLES (1,0).</li> <li>• As referências devem ser separadas entre si por um espaço simples.</li> <li>• Na folha de rosto e na folha de aprovação, o tipo de trabalho,</li> </ul>

	o objetivo, o nome da instituição e a área de concentração devem ser alinhados no meio mancha gráfica (área entre as margens) para a margem direita.
<b>Notas de rodapé</b> (NBR 14724: 2011)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Digitadas dentro das margens ficando separadas do texto por um espaço simples e por um filete de 5 cm, a partir da margem esquerda.</li> </ul>
<b>Indicativos de seção</b> (NBR 6024: 2011)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• O título da seção deve ser alinhado à esquerda, começando com número de ordem arábico e sem ponto, com espaço de um caractere. Devem ser separados do texto que os precede e/ou sucede por um espaço de 1,5 entre linhas.</li> <li>• O título da seção primária deverá ser digitado em maiúsculo e negrito; o título da seção secundária, digitado em negrito, sendo a primeira letra maiúscula e as seguintes minúsculas. <ul style="list-style-type: none"> <li>• A seção terciária sem negrito, sendo a primeira letra maiúscula e as seguintes minúsculas.</li> </ul> </li> <li>• A seção quaternária em itálico</li> <li>• A seção começará sempre em uma nova página.</li> <li>• Quando os títulos da seção e subseção ocuparem mais de duas linhas a segunda linha deve estar alinhada abaixo da primeira letra da primeira palavra do título.</li> <li>• Os indicativos das seções e subseções devem seguir o modelo do Sumário.</li> <li>• Título dos agradecimentos, lista de ilustrações, lista de abreviaturas e siglas, resumos, sumário, referências, apêndice(s), anexo(s) devem ser em negrito, centralizados e sem indicativo numérico.</li> </ul>
<b>Indicativos de seção</b> (cont.)	
<b>Citações</b> (NBR 10520: 2002)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• O modelo de citação utilizado corresponde ao sistema autor/data e segue a norma ABNT NBR 10520:2002.</li> <li>• verificar os exemplos apresentados nos seguintes documentos: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ “Guia prático para elaboração de dissertação, tese, monografia e projeto de pesquisa” (UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO, 2017). Disponível em: <a href="http://www.ee.usp.br/biblioteca/doc/Manual2017.pdf">http://www.ee.usp.br/biblioteca/doc/Manual2017.pdf</a></li> <li>○ “Diretrizes para apresentação de dissertações e teses da USP: parte I (ABNT) (UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO, 2016). Disponível em: <a href="http://www.livrosabertos.sibi.usp.br/portaldelivrosUSP/catalog/view/111/95/491-1">http://www.livrosabertos.sibi.usp.br/portaldelivrosUSP/catalog/view/111/95/491-1</a></li> </ul> </li> </ul>
<b>Referências</b> (NBR 6023: 2002)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• O modelo de referências segue a norma ABNT NBR 6023: 2002.</li> <li>• Em referências com mais de três autores deve-se indicar o primeiro autor, seguido da expressão et al. sem itálico.</li> <li>• Referências publicadas em periódicos, o nome do periódico deve aparecer preferencialmente abreviado. Os títulos abreviados devem ser obtidos na <i>NCBI database records</i> (<a href="https://www.ncbi.nlm.nih.gov/nlmcatalog/journals">https://www.ncbi.nlm.nih.gov/nlmcatalog/journals</a>) ou o título abreviado usado no Portal de Revistas Científicas em Ciências da Saúde da Biblioteca Virtual em Saúde ( <a href="http://portal.revistas.bvs.br/">http://portal.revistas.bvs.br/</a>)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Sugere-se verificar os exemplos apresentados nos seguintes documentos: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ “Guia prático para elaboração de dissertação, tese, monografia e projeto de pesquisa” (UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO, 2017). Disponível em: <a href="http://www.ee.usp.br/biblioteca/doc/Manual2017.pdf">http://www.ee.usp.br/biblioteca/doc/Manual2017.pdf</a></li> <li>○ “Diretrizes para apresentação de dissertações e teses da USP: parte I (ABNT) (UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO, 2016). Disponível em: <a href="http://www.livrosabertos.sibi.usp.br/portaldelivrosUSP/catalog/view/111/95/491-1">http://www.livrosabertos.sibi.usp.br/portaldelivrosUSP/catalog/view/111/95/491-1</a></li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Siglas</b> (NBR 14724: 2011)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Quando mencionada pela primeira vez no texto, deve ser indicada entre parênteses, precedida do nome por extenso.</li> </ul>
<p><b>Ilustrações</b> (NBR 14724: 2011)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● São ilustrações: desenho, esquema, fluxograma, fotografia, gráfico, mapa, organograma, planta, quadro, retrato, figura, imagem, entre outros.</li> <li>● Para qualquer tipo de ilustração, a identificação deve aparecer na parte superior, precedida da palavra designativa (desenho, figura, quadro etc.), seguido pelo número de ordem da ocorrência no texto, em algarismos arábicos, travessão e do respectivo título. Exemplo: Quadro 1 – Classificação do índice de massa corporal para maiores de 18 anos.</li> <li>● Após a ilustração, na parte inferior, indicar a fonte consultada, mesmo que seja produção do próprio autor.</li> <li>● Os títulos das figuras devem ser concisos, precisos e apresentados acima das figuras</li> </ul>
<p><b>Tabelas</b> (NBR 14724: 2011)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Os títulos de tabelas devem ser concisos e precisos, indicando o local do estudo e o ano no qual os dados foram produzidos. Estes, devem ser apresentados acima da tabela.</li> <li>● Inseridas o mais próximo possível do trecho ao qual se referem e apresentadas conforme as Normas de Apresentação Tabular, da Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), disponível em: <a href="http://biblioteca.ibge.gov.br/visualizacao/livros/liv23907.pdf">http://biblioteca.ibge.gov.br/visualizacao/livros/liv23907.pdf</a></li> </ul>

### 3 ORIENTAÇÕES PARA FORMATAÇÃO DOS ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS

#### 3.1 Capa

- **Nome da instituição:** fonte Arial 12, em maiúsculas, sem negrito, centralizado.
- **Nome do autor:** fonte Arial 12, maiúsculas e minúsculas, negrito, alinhamento centralizado.
- **Título e subtítulo do trabalho:** fonte Arial 12, maiúsculas, negrito, centralizado. Caso tenha subtítulo, este deve ser precedido de dois pontos, evidenciando a subordinação ao título.
- **Local** (nome da cidade em que a dissertação será apresentada): fonte Arial 12, sem negrito, centralizado.
- **Ano de depósito:** fonte Arial 12, sem negrito, centralizado.
- Modelo de capa a seguir.

PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE GOIÁS  
PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA  
COORDENAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU*  
ESCOLA DE CIÊNCIAS SOCIAIS E DA SAÚDE  
MESTRADO EM ATENÇÃO À SAÚDE

Paula Cândida da Silva Dias

**PERFIL EPIDEMIOLÓGICO E A CARACTERIZAÇÃO DO ACOLHIMENTO DE  
USUÁRIOS ATENDIDOS EM UM CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL**

Goiânia

2014

### 3.2 Folha de Rosto

Elemento obrigatório que deverá apresentar os seguintes elementos:

- **Nome do autor:** fonte Arial 12, maiúsculas e minúsculas, negrito, alinhamento centralizado;
- **Título:** fonte Arial 12, maiúsculas, negrito, centralizado;
- **Subtítulo:** se houver, em maiúsculas, precedido de dois pontos;
- **Natureza:** deverá conter os seguintes dizeres: “Dissertação apresentada ao Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Atenção à Saúde, da Pontifícia Universidade Católica de Goiás, para obtenção do título de Mestre em Atenção à Saúde”. Em caso de qualificação o texto será: “Exame de qualificação apresentado ao Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Atenção à Saúde - nível Mestrado, da Pontifícia Universidade Católica de Goiás”. A fonte deve ser Arial 10, sem negrito, parágrafo com recuo de meia página (8 cm), espaçamento simples.
- **Área de concentração; linha de pesquisa, orientador e coorientador** (se houver): fonte Arial 10, sem negrito, parágrafo com recuo de meia página (8 cm), espaçamento simples (vide exemplo abaixo). Deixar um espaço entre cada uma das informações.
- **Local e ano:** fonte Arial 12 (minúscula), sem negrito, centralizado. O ano refere-se àquele da entrega do trabalho para ser submetido à banca examinadora.
- Modelo de **folha de rosto** a seguir.

Paula Cândida da Silva Dias

**PERFIL EPIDEMIOLÓGICO E A CARACTERIZAÇÃO DO ACOLHIMENTO DE  
USUÁRIOS ATENDIDOS EM UM CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL**

Dissertação apresentada ao Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Atenção a Saúde, da Pontifícia Universidade Católica de Goiás, para obtenção do título de Mestre em Atenção a Saúde.

Área de Concentração: Saúde e Enfermagem

Linha de Pesquisa: Teorias, métodos e processos de cuidar em saúde.

Orientadora: Prof<sup>a</sup> Dr<sup>a</sup> Adenicia Custodia Silva e Souza

Coorientadora: Prof<sup>a</sup> Dr<sup>a</sup> Camila Cardoso Caixeta

Goiânia

2014

### 3.3 Ficha Catalográfica

- A “Ficha Catalográfica” e o “Termo de Compromisso para Publicação Eletrônica na Biblioteca Digital da PUC Goiás” (ANEXO C) são obrigatórios para efeito de depósito da obra no Sistema de Bibliotecas da PUC Goiás.
- O serviço de confecção desta ficha é prestado gratuitamente para os alunos de Pós-Graduação, dos mestrados e doutorados, da instituição, na Biblioteca Central da PUC Goiás, Seção de Serviço ao Leitor.
- Para confecção da ficha catalográfica o mestrando deverá acessar o endereço eletrônico: <http://sites.pucgoias.edu.br/home/sibi/ficha-catalografica/> e solicitar a confecção da ficha catalográfica. Além disso, o autor deve verificar as orientações específicas para a consecução da atividade supracitada, no endereço eletrônico: - [http://www.pucgoias.edu.br/w4567ucg/PUC/SIBI/ArquivosUpload/1/file/Ficha-Catalografica-GAB-BC\\_3\\_2016\\_415.pdf](http://www.pucgoias.edu.br/w4567ucg/PUC/SIBI/ArquivosUpload/1/file/Ficha-Catalografica-GAB-BC_3_2016_415.pdf)
- A ficha catalográfica deve ser digitada em fonte arial 12, com espaçamento simples entre linhas e impressa no verso da folha de rosto.
- O termo de compromisso para publicação eletrônica na Biblioteca Digital da PUC Goiás deverá ser preenchido e entregue na secretaria do programa de pós-graduação, juntamente, com uma declaração digitada (em duas vias), assinada pelo(a) professor(a) orientador(a) assegurando a qualidade acadêmica das versões finais da dissertação.
- A versão final da dissertação deverá ser enviada, por e-mail, à secretaria do PPGAS/PUC Goiás. No texto do e-mail deverá constar o nome completo do requerente, o título da dissertação, o local e a data da apresentação do trabalho. Anexado ao e-mail deverão constar quatro arquivos:



1. **Dissertação completa**, no formato PDF e no formato WORD. Ambos devem conter a dissertação completa, incluindo a folha de aprovação devidamente assinada pela banca e a ficha catalográfica elaborada de acordo com as recomendações da Biblioteca Central da PUC Goiás.
  
2. **Resumo da dissertação**, no formato PDF e em formato WORD. O resumo deve ser redigido em português e em inglês, respeitando o limite de 150 a 500 palavras. Neste texto deverão constar: o título, o nome do autor, o nome do orientador, a linha de pesquisa e de três a seis Descritores em Ciências da Saúde.

Autorizo a reprodução e divulgação total ou parcial deste trabalho, por qualquer meio convencional ou eletrônico, para fins de estudo e pesquisa, desde que citada a fonte.

Catálogo da Publicação  
Sistema de Biblioteca da PUC Goiás

Ribeiro, Eliane da Silva.

Importância do HPV no Carcinoma do colo uterino e a associação com o polimorfismo R72P do gene TP53 e a radioterapia [manuscrito] / Eliane da Silva Ribeiro. – 2014.

80 f. : il.; 30 cm.

Dissertação (mestrado) – Pontifícia Universidade Católica de Goiás, Programa de Mestrado em Genética, 2014.

“Orientadora: Profa. Dra. Renata de Bastos Ascenço Soares”.

1. Câncer. 2. Polimorfismo. 3. Radioterapia. I. Título.

### **3.4 Folha de aprovação**

Elemento obrigatório deve conter as seguintes informações: autor, título por extenso e subtítulo, se houver. Além destas, natureza, objetivo, nome da instituição, área de concentração, data de aprovação, nome, titulação e assinatura e instituição dos membros componentes da banca examinadora.

## FOLHA DE APROVAÇÃO

Paula Cândida da Silva Dias

### PERFIL EPIDEMIOLÓGICO E A CARACTERIZAÇÃO DO ACOLHIMENTO DE USUÁRIOS ATENDIDOS EM UM CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL

Dissertação apresentada ao Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Atenção a Saúde, da Pontifícia Universidade Católica de Goiás, para obtenção do título de Mestre em Atenção a Saúde.

Aprovada em 07 de novembro de 2014.

BANCA EXAMINADORA:

---

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Adenicia Custodia Silva e Souza  
Presidente da banca - PUC Goiás

---

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Elizabeth Esperidião Cardozo  
Membro Efetivo, Externo ao Programa FEN/UFG

---

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Maria Aparecida da Silva Vieira  
Membro Efetivo, Interno ao Programa - PUC Goiás

---

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Milca Severino Pereira  
Membro Suplente, Interno ao Programa - PUC Goiás

### 3.5 Folha de apoio financeiro (se aplicável)

Elemento obrigatório para as dissertações produzidas com financiamento das agências de fomento, tais como a Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Goiás (FAPEG), a Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) e ao Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq).

Nesta folha deverá conter as seguintes informações: Instituição de Fomento, número do edital e do processo. Inserir a logomarca das instituições de acordo com as orientações específicas: Capes (<http://www.capes.gov.br/logomarca>); FAPEG (<http://www.fapeg.go.gov.br/marca-fapeg/>) e CNPq (<http://www.cnpq.br/web/guest/marca-cnpq>).

O presente trabalho foi realizado com apoio da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – Brasil (CAPES) – Código do financiamento 001.

O presente trabalho foi realizado com apoio da Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Goiás – Edital Universal nº 005/2012.



### 3.6 Dedicatória

Elemento opcional. Deve ser inserida após a folha de aprovação. A fonte poderá ser Arial 10 ou *Monotype Corsiva* 12, sem negrito, parágrafo com recuo de meia página (8 cm), espaçamento 1,5, na parte inferior da página.



## DEDICATÓRIA

*Dedico este estudo a .....*  
.....  
.....

### 3.7 Agradecimentos

Elemento opcional. Deve ser inserida após a folha de dedicatória. A fonte poderá ser Arial 10 ou *Monotype Corsiva* 12, sem negrito, espaçamento simples, com um espaço entre cada agradecimento.

Nesse item o autor agradece a(s) pessoa(s) e/ou instituição(ões) que tenha(m) contribuído de maneira relevante para a elaboração do trabalho.

## AGRADECIMENTOS

*Às Prof<sup>as</sup> Dr<sup>a</sup> Rosana Aparecida Spadoti Dantas, por sua disponibilidade e valiosas sugestões no início deste estudo.*

*Às Prof<sup>as</sup> Dr<sup>a</sup> Maria Cristina Silva Costa, Dr<sup>a</sup> Márcia Maria Fontão Zago, Dr<sup>a</sup> Maria Helena Pinto e Dr<sup>a</sup> Virginia Viscondi Brasil, componentes da banca examinadora deste estudo, por suas contribuições para o enriquecimento da pesquisa.*

*À minha amiga, Prof<sup>a</sup> Dr<sup>a</sup> Jacqueline Rodrigues de Lima, por sua disponibilidade, respeito, paciência, carinho e amizade nesta caminhada, por vezes, solitária. Muito obrigada por incentivar a busca pelo aperfeiçoamento profissional, desde a elaboração do projeto para seleção até a finalização deste trabalho.*

*À Congregação do Departamento de Enfermagem e Fisioterapia da Universidade Católica de Goiás, na pessoa da Prof<sup>a</sup> Rosângela Alves Montefusco, pelo apoio institucional necessário para a realização deste estudo.*

*Aos professores da disciplina Enfermagem em Terapia Intensiva, do Curso de Enfermagem da Universidade Católica de Goiás, pelo profissionalismo, competência e compreensão nos momentos em que não pude estar presente.*

*Aos amigos da Pós-graduação, que estiveram presentes, compartilhando o processo de crescimento e de reconstrução de um novo modo de olhar a realidade. Saudades!*

*À minha irmã Marcela, pelo profissionalismo e paciência na realização das transcrições das entrevistas deste estudo.*

*Ao CNPq e a FAPESP que subvencionaram recursos para a concretização do presente trabalho.*

*Agradeço a todos os familiares e amigos que, mesmo não citados nominalmente, sabem da minha gratidão e carinho pela torcida sincera para que este trabalho fosse finalizado com responsabilidade, tranqüilidade, paz e muito amor!*

### **3.8 Resumo**

É a apresentação concisa do conteúdo do trabalho, não devendo ultrapassar 500 palavras, seguido das palavras-chave definidas a partir dos Descritores em Ciências da Saúde (<http://decs.bvs.br>). Deverá ser apresentado em português e inglês. A palavra Resumo e Abstract deverão ser escritos em letra maiúscula, centralizados e em negrito. O resumo deverá ser redigido em parágrafo único, com espaço simples. Após o texto do resumo deixar um espaço, e na sequência apresentar de três a cinco palavras-chave e keywords.

## RESUMO

VILA, V.S.C. **O significado de qualidade de vida:** perspectivas de indivíduos revascularizados e de seus familiares. 2006. Tese (Doutorado em Enfermagem) – Escola de Enfermagem de Ribeirão Preto, Universidade de São Paulo, Ribeirão Preto.

Trata-se de um estudo etnográfico desenvolvido com objetivo de descrever a realidade social vivenciada por pessoas durante o período de reabilitação da cirurgia de revascularização do miocárdio, para compreender os significados da experiência da enfermidade e da qualidade de vida. Os referenciais teóricos foram a antropologia interpretativa e o modelo conceitual de qualidade de vida do *Centre for Health Promotion*. Participaram do estudo onze pessoas que realizaram a cirurgia em uma instituição filantrópica, na cidade de Goiânia, Goiás, e dez familiares. Para coleta de dados realizou-se observações diretas e entrevistas semiestruturadas no domicílio dos participantes. A partir da análise interpretativa, constatou-se que os sentidos atribuídos pelos participantes à experiência do problema cardíaco e da cirurgia de revascularização do miocárdio estão relacionados à surpresa ao saber que o problema era no coração, ao medo da morte, à entrega da vida nas mãos de Deus e à conformação, pois sem a cirurgia não seria possível sobreviver. As explicações para a doença relacionaram-se a causas psicossociais, comportamentais, sobrenaturais e à presença de outras condições crônicas de saúde. Mencionaram que, apesar das consequências (difícil retorno ao trabalho, necessidade de adotar um novo estilo de vida, dependência de familiares; necessidade de tomar medicamento), a cirurgia trouxe a possibilidade de sobreviver e aliviar sintomas. Para os participantes, qualidade de vida significa ter saúde, trabalho e harmonia familiar. Essas foram consideradas as dimensões importantes para uma vida “tranquila e feliz”. Considerando-se o modelo conceitual de qualidade de vida, observou-se que a dimensão “ser” relacionou-se a ter saúde do ponto de vista físico (alimentar bem, dormir, não sentir dor), psicológico (paz) e espiritual (ter fé em Deus). Na dimensão “pertencer”, os participantes mencionaram o trabalho relacionado aos cuidados da família e, principalmente, o trabalho que envolve o desenvolvimento social e que gera condições financeiras para promover o desenvolvimento pessoal, a independência, o lazer e o bem-estar físico. A dimensão “tornar-se” envolveu a harmonia familiar como aspecto importante para o crescimento no sentido de adaptações às mudanças que aconteceram em decorrência da cirurgia (desemprego, invalidez, dependência). De um modo geral, apesar de mencionarem que não estão satisfeitos com todas essas dimensões, as pessoas afirmam que são felizes, pois consideram que não podem *reclamar do que têm apesar de tudo*. O significado de qualidade de vida é construído a partir da inter-relação entre essas dimensões, resultando no tema: qualidade de vida - *ser feliz à medida do possível*. Conclui-se que a compreensão da experiência da doença e do significado de qualidade de vida contribui para que pesquisadores, profissionais que cuidam de seres humanos, com ou sem incapacidades ou uma condição crônica de saúde, possam repensar sua prática e, então, buscar modelos de atenção à saúde mais integralizadores em que a alteridade, o humanismo e a individualidade sejam aspectos valorizados e norteadores de suas ações.

Palavras-chave: qualidade de vida; revascularização miocárdica; etnografia; cultura; saúde.

### 3.9 Lista de ilustrações

Elemento opcional. Deve ser elaborada de acordo com a ordem apresentada no texto, com seus respectivos títulos e números das páginas onde se localizam. Deve-se separar os títulos das ilustrações dos respectivos números de páginas (aproximadamente 2cm). Ao digitar a lista inserir quadro (modelo abaixo) e ocultar linhas de grade para impressão.

#### LISTA DE ILUSTRAÇÕES

##### Modelo para digitação:

<b>Figuras</b>		
Figura 1 -	Balança eletrônica portátil da marca Plenna <sup>®</sup> , modelo MEA 08128	38
Figura 2 -	Pedômetro OMRON <sup>®</sup> modelo HJ-105INT	40
Figura 3 -	Correlação entre IPAQ e pedômetro para a avaliação de sedentarismo em adolescentes, (n=132), Goiânia, Goiás, 2011	52
<b>Quadros</b>		
Quadro 1 -	Classificação da pressão arterial para maiores de 18 anos	34
Quadro 2 -	Classificação do índice de massa corporal para maiores de 18 anos	42

A seguir o modelo para impressão. Ocultar linhas de grade

## LISTA DE ILUSTRAÇÕES

### Figuras

- |  |    |
|--|----|
| Figura 1 - Balança eletrônica portátil da marca Plenna®, modelo MEA 08128  | 38 |
| Figura 2 - Pedômetro OMRON® modelo HJ-105INT   | 40 |
| Figura 3 - Correlação entre IPAQ e pedômetro para a avaliação de sedentarismo em adolescentes, (n=132), Goiânia, Goiás, 2011 | 52 |

### Quadros

- |  |    |
|--|----|
| Quadro 1 - Classificação da pressão arterial para maiores de 18 anos         | 34 |
| Quadro 2 - Classificação do índice de massa corporal para maiores de 18 anos | 42 |

### 3.10 Lista de tabelas

Deve ser elaborada de acordo com a ordem apresentada no texto, com seus respectivos títulos e números das páginas onde se localizam. Deve-se separar as indicações das tabelas dos respectivos números de páginas (aproximadamente 2 cm).

#### Modelo para digitação

#### LISTA DE TABELAS

Tabela 1 -	Prevalência de adolescentes sedentários e ativos, avaliada pelo IPAQ e pedômetro (n=132), Goiânia, Goiás, 2010	50
Tabela 2 –	Distribuição da amostra com relação ao índice de massa corporal, circunferência da cintura, número de passos/dia (pedômetro) e AF em minutos/semana (IPAQ), Goiânia, Goiás, 2010	53
Tabela 3 –	Prevalência de sedentarismo identificada com os resultados do IPAQ com caminhada, IPAQ sem caminhada e pedômetro 10.000 passos/dia, Goiânia, Goiás, 2010	60

A seguir o modelo para impressão. Ocultar linhas de grade



**LISTA DE TABELAS**

Tabela 1 -	Prevalência de adolescentes sedentários e ativos, avaliada pelo IPAQ e pedômetro (n=132), Goiânia, Goiás, 2010	50
Tabela 2 –	Distribuição da amostra com relação ao índice de massa corporal, circunferência da cintura, número de passos/dia (pedômetro) e AF em minutos/semana (IPAQ), Goiânia, Goiás, 2010	53
Tabela 3 –	Prevalência de sedentarismo identificada com os resultados do IPAQ com caminhada, IPAQ sem caminhada e pedômetro 10.000 passos/dia, Goiânia, Goiás, 2010	60

### 3.11 Lista de abreviaturas e siglas

A lista de abreviaturas e siglas é um item opcional e deve seguir a ordem alfabética.

**OBS:** Quando tiver a sigla em inglês colocar o nome por extenso em inglês em itálico, seguida da tradução para o Português, entre parênteses.

**LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS**

ACSM	<i>American College of Sports Medicine</i> (Colégio Americano de Medicina Esportiva)
AF	Atividade Física
BMI	<i>Body mass index</i> (índice de massa corporal)
CC	Circunferência da Cintura
CDC	<i>Centers of Disease Control and Prevention</i> (Centro de Controle e Prevenção de Doenças)
CELAFISCS	Centro de Estudos do Laboratório de Aptidão Física de São Caetano do Sul
cm	Centímetro
EF	Exercício Físico
g	Gramas
IBGE	Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística
IMC	Índice de Massa Corporal
IPAQ	<i>International Physical Activity Questionnaire</i> (Questionário Internacional de Atividade Física)
k	Índice de Kappa
Kcal	Quilocalorias
Kg	Quilograma
m	Metro
OMS	Organização Mundial de Saúde
PA	<i>Physical Activity</i> (Atividade física)
R-24	Recordatório de Atividades Físicas
TCLE	Termo de Consentimento Livre e Esclarecido

SPSS	<i>Statistical Package for the Social Scienses</i> (Pacote Estatístico para Ciências Sociais)
vs	<i>Versus</i>
WC	<i>Waist circumference</i> (Circunferência da cintura)

### **3.12 Sumário**

Elemento obrigatório que deverá ser elaborado conforme a ABNT NBR 6027: 2012. Ele consiste no último elemento pré-textual e obedecerá a mesma ordem e tipografia apresentada no texto (vide modelo abaixo). Os elementos pré-textuais não podem constar no sumário.

## Modelo para digitação

### SUMÁRIO

<b>1</b>	<b>INTRODUÇÃO</b>	<b>19</b>
<b>1.1</b>	<b>Adolescência</b>	<b>21</b>
<b>1.2</b>	<b>Sedentarismo</b>	<b>22</b>
<b>1.3</b>	<b>Avaliação da composição corporal</b>	<b>25</b>
1.3.1	Índice de massa corporal	25
1.3.2	Circunferência da cintura	27
<b>1.4</b>	<b>Avaliação do sedentarismo</b>	<b>28</b>
1.4.1	Questionário Internacional de Atividade Física (IPAQ) - instrumento de avaliação do sedentarismo	28
1.4.2	O pedômetro como instrumento para avaliação do sedentarismo	32
<b>2</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>36</b>
<b>2.1</b>	<b>Objetivo geral</b>	<b>36</b>
<b>2.2</b>	<b>Objetivos específicos</b>	<b>36</b>
<b>3</b>	<b>MÉTODOS</b>	<b>38</b>
<b>3.1</b>	<b>Tipo de estudo</b>	<b>38</b>
<b>3.2</b>	<b>Local do estudo</b>	<b>38</b>
<b>3.3</b>	<b>Amostra</b>	<b>39</b>
<b>3.4</b>	<b>Amostra e procedimentos do estudo</b>	<b>39</b>
3.4.1	Aprovação ética	39
3.4.2	Contato com as escolas	40
3.4.3	Crítérios de inclusão e exclusão	41
3.4.4	Coleta de dados	41
<b>3.5</b>	<b>Análise dos dados</b>	<b>47</b>
<b>4</b>	<b>RESULTADOS E DISCUSSÃO</b>	<b>51</b>
<b>4.1</b>	<b>Manuscrito 1</b>	<b>51</b>
<b>4.2</b>	<b>Manuscrito 2</b>	<b>66</b>
<b>5</b>	<b>CONSIDERAÇÕES FINAIS</b>	<b>84</b>
	<b>REFERÊNCIAS</b>	<b>86</b>

	<b>APÊNDICES</b>	<b>87</b>
	<b>APÊNDICE A - TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO</b>	<b>87</b>
	<b>ANEXOS</b>	<b>88</b>
	<b>ANEXO B - PARECER DO COMITÊ DE ÉTICA MÉDICA HUMANA E ANIMAL DO HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS</b>	<b>89</b>
	<b>ANEXO C - CRITÉRIO DE CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA BRASIL</b>	<b>90</b>
	<b>ANEXO D - GRÁFICOS PRECONIZADOS PELA OMS PARA CLASSIFICAÇÃO DE IMC</b>	<b>99</b>
	<b>ANEXO E - QUESTIONÁRIO INTERNACIONAL DE ATIVIDADE FÍSICA, VERSÃO CURTA</b>	
	<b>ANEXO F - NORMAS DE PUBLICAÇÃO EM PERIÓDICOS REFERENTES AOS ARTIGOS 1 E 2 – JORNAL DE PEDIATRIA E REVISTA DA ESCOLA DE ENFERMAGEM DA USP</b>	<b>101</b>

Deverá ser impresso como no modelo apresentado a seguir. Ocultar linhas de grade

## SUMÁRIO

<b>1</b>	<b>INTRODUÇÃO</b>	<b>19</b>
1.1	<b>Adolescência</b>	<b>21</b>
1.2	<b>Sedentarismo</b>	<b>22</b>
1.3	<b>Avaliação da composição corporal</b>	<b>25</b>
1.3.1	Índice de massa corporal	25
1.3.2	Circunferência da cintura	27
1.4	<b>Avaliação do sedentarismo</b>	<b>28</b>
1.4.1	Questionário Internacional de Atividade Física (IPAQ) - instrumento de avaliação do sedentarismo	28
1.4.2	O pedômetro como instrumento para avaliação do sedentarismo	32
<b>2</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>36</b>
2.1	<b>Objetivo geral</b>	<b>36</b>
2.2	<b>Objetivos específicos</b>	<b>36</b>
<b>3</b>	<b>MÉTODOS</b>	<b>38</b>
3.1	<b>Tipo de estudo</b>	<b>38</b>
3.2	<b>Local do estudo</b>	<b>38</b>
3.3	<b>Amostra</b>	<b>39</b>
3.4	<b>Amostra e procedimentos do estudo</b>	<b>39</b>
3.4.1	Aprovação ética	39
3.4.2	Contato com as escolas	40
3.4.3	Critérios de inclusão e exclusão	41
3.4.4	Coleta de dados	41
3.5	<b>Análise dos dados</b>	<b>47</b>
<b>4</b>	<b>RESULTADOS E DISCUSSÃO</b>	<b>51</b>
4.1	<b>Manuscrito 1</b>	<b>51</b>
4.2	<b>Manuscrito 2</b>	<b>66</b>
<b>5</b>	<b>CONSIDERAÇÕES FINAIS</b>	<b>84</b>
	<b>REFERÊNCIAS</b>	<b>86</b>
	<b>APÊNDICES</b>	<b>87</b>
	<b>APÊNDICE D - TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO</b>	<b>87</b>



<b>ANEXOS</b>	<b>88</b>
<b>ANEXO A - PARECER DO COMITÊ DE ÉTICA MÉDICA HUMANA E ANIMAL DO HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS</b>	<b>88</b>
<b>ANEXO B - CRITÉRIO DE CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA BRASIL</b>	<b>90</b>
<b>ANEXO C - GRÁFICOS PRECONIZADOS PELA OMS PARA CLASSIFICAÇÃO DE IMC</b>	<b>99</b>
<b>ANEXO D - QUESTIONÁRIO INTERNACIONAL DE ATIVIDADE FÍSICA, VERSÃO CURTA</b>	<b>100</b>
<b>ANEXO E - NORMAS DE PUBLICAÇÃO EM PERIÓDICOS REFERENTES AOS ARTIGOS 1 E 2 – JORNAL DE PEDIATRIA E REVISTA DA ESCOLA DE ENFERMAGEM DA USP</b>	<b>101</b>

#### **4 ORIENTAÇÃO PARA ELABORAÇÃO DOS ELEMENTOS TEXTUAIS**

Os elementos textuais poderão ser elaborados no formato alternativo ou tradicional e contemplar estrutura apresentada no início desse documento.

## **5 ORIENTAÇÕES PARA FORMATAÇÃO DOS ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS**

### **5.1 Referências**

As referências consistem no material que foi utilizado para a confecção do trabalho e obrigatoriamente é referenciado. Deverão ser elaboradas de acordo com a ABNT NBR 6023 (ABNT, 2002) Informação e documentação – Referências – Elaboração (em vigência). Recomenda-se estudar os exemplos apresentados na referida norma e atenção às regras básicas de formatação descritas na seção 2 deste documento.

### **5.2 Apêndices**

Elemento opcional. Deve ser precedido da palavra APÊNDICE, identificado por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelo respectivo título (em letras maiúsculas).

Exemplo:

APÊNDICE A – TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO

### **5.3 Anexos**

Elemento opcional. Deve ser precedido da palavra ANEXO, identificado por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelo respectivo título (em letras maiúsculas).

Exemplo:

ANEXO A – NORMAS DE PUBLICAÇÃO DA REVISTA DA ESCOLA DE ENFERMAGEM DA USP

## REFERÊNCIAS

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **Coletânea de normas técnicas: elaboração de TCC, dissertação e teses**. Rio de Janeiro, 2012. 85p.

\_\_\_\_\_. **NBR 6023**: informação e documentação: referências: elaboração. Rio de Janeiro, 2002a. 24p.

\_\_\_\_\_. **NBR 6024**: informação e documentação: numeração progressiva das seções de um documento. Rio de Janeiro, 2012a. 4 p.

\_\_\_\_\_. **NBR6027**: informação e documentação: sumário: apresentação. Rio de Janeiro, 2012b. 3p.

\_\_\_\_\_. **NBR 6028**: informação e documentação: resumo: apresentação. Rio de Janeiro, 2003. 2p.

\_\_\_\_\_. **NBR 10520**: informação e documentação: citações em documentos: apresentação. Rio de Janeiro, 2002b. 7 p.

\_\_\_\_\_. **NBR14724**: informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação. Rio de Janeiro, 2011. 11 p.

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA. Normas de apresentação tabular. 3ª ed. Rio de Janeiro, 1993. Disponível em: <https://biblioteca.ibge.gov.br/visualizacao/livros/liv23907.pdf> Acesso em: 17 out. 2018.

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. Sistema Integrado de Bibliotecas da USP. **Diretrizes para apresentação de dissertações e teses da USP**: parte I (ABNT). 3ª ed. rev. ampl. Mod. São Paulo: SIBiUSP, 2016, 100 p. Disponível em: <http://www.livrosabertos.sibi.usp.br/portaldelivrosUSP/catalog/view/111/95/491-1>. Acesso em: 17 out. 2018.

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. Escola de Enfermagem. Biblioteca “Wanda de Aguiar Horta”. **Guia prático para elaboração de dissertação, tese, monografia e projeto de pesquisa**. São Paulo, 2017. 114 p.

## ANEXOS

### ANEXO A - RESOLUÇÃO Nº 001/2018/PROPE /ECISS/MAS



#### RESOLUÇÃO Nº 001/2018/PROPE /ECISS/MAS

**Estabelece normas para o exame de qualificação do Programa de Pós-Graduação em Atenção à Saúde da PUC Goiás – PPGAS/PUC Goiás.**

O Colegiado do Mestrado em Atenção à Saúde, reunido em sessão plenária realizada em 03 de setembro de 2018, com base no Regulamento do Programa de Pós-Graduação em Atenção à Saúde da PUC Goiás – PPGAS/PUC Goiás, artigos 76º ao 78º

#### **R E S O L V E:**

**Art. 1º** - O Exame de Qualificação destinar-se-á à avaliação do conteúdo apresentado pelo candidato, tendo em vista contribuir no aprimoramento do trabalho quanto a: relevância da problemática investigada, fundamentação teórica, método, estrutura do texto, bem como outros aspectos acadêmicos importantes considerados pela banca.

**Art. 2º** - O exame de qualificação em nível de mestrado será realizado mediante solicitação do orientador, à Coordenação, conforme modelo adotado pelo PPGAS, a qual deve constar: 1. Data e horário pretendido; 2. Indicação da banca examinadora, 3. Ciente e de acordo do orientando.

**§.1º** - Para qualificações em nível mestrado, a indicação da banca deverá ser feita por meio de uma lista composta por 4 (quatro) professores do Programa, incluídos o orientador, sendo três membros efetivos e um suplente.

**§.2º** - Nos casos em que houver a atuação de um coorientador, sua participação no Exame de Qualificação é opcional, e não deve ser levada em conta para o contingente exigido de três membros efetivos.

**§.3º** - O presidente da banca examinadora será o orientador.

**§ 4º** - Os membros componentes de cada Comissão Examinadora serão nomeados pela Coordenação do Programa e, pelo menos, um deles deverá fazer parte da banca de defesa de dissertação.

**§.5º** - A solicitação do exame de qualificação deverá ocorrer no prazo mínimo de até dezoito meses, a partir do ingresso no curso e deverá ser protocolada, na Secretaria do PPGAS/ PUC Goiás, com antecedência de até 30 dias.

**§.6º** - O resultado do exame de qualificação será expresso por uma das seguintes avaliações: aprovado sem prorrogação de prazo; aprovado com prorrogação de prazo, podendo se estender por mais seis meses, além do prazo regulamentar estabelecido pelo programa; ou reprovado.

**§.6º** - O estudante reprovado terá direito à realização de um novo exame, uma única vez, decorrido o prazo máximo de 60 (sessenta) dias, desde que não ultrapasse o prazo de 30 (trinta) meses, mantendo-se, preferencialmente, a mesma banca examinadora.

**Art. 2º** - Após a solicitação do orientador para o exame de qualificação, a Coordenação emitirá o convite oficial à Banca Examinadora, o qual deverá ser entregue, juntamente com os respectivos exemplares do relatório de pesquisa referente à dissertação. Os exemplares serão entregues aos integrantes da Banca, pelo respectivo estudante ou orientador, com antecedência de no mínimo 10 dias. Deverão ser entregues quatro cópias impressas, e em caso de coorientador, cinco cópias.

**Parágrafo único:** Considera-se como relatório de pesquisa referente ao andamento da dissertação, um texto contendo, no mínimo, introdução, objetivo(s), método e, respeitando-se as especificidades das diferentes abordagens metodológicas, resultados ao menos parciais e estruturação preliminar da análise dos dados.

**Art. 3º** - No exame de qualificação, em sessão reservada, o mestrando deverá apresentar oralmente o relatório de pesquisa referente à dissertação, no tempo máximo de 30 (trinta) minutos, sendo, posteriormente, arguido pelos membros da banca examinadora.

**§.1º** - Considerando o caráter pedagógico da qualificação, o orientador poderá a seu critério permitir que seus orientandos de iniciação científica e mestrado, que desenvolvam estudos com a mesma temática, participem como ouvinte da sessão.

**§.2º** - A modalidade de apresentação poderá ser presencial ou a distância (videoconferência).

**§.3º** - Cada membro da banca examinadora contará com tempo máximo de 40 (quarenta) minutos para a discussão com o aluno sobre a forma e conteúdo apresentados.

**§.4º** - O tempo total do exame não deverá ultrapassar 04 (quatro) horas.

**§.5º** - Será lavrada ata referente à sessão do exame de qualificação, imediatamente ao término do mesmo, devendo ser então assinada pelos membros da banca. Em caso de qualificação com videoconferência o presidente da banca assinará pelo membro que está a distância, após a leitura da ata e a anuência do mesmo.

**Art. 4º** - Os casos omissos na presente Resolução deverão ser deliberados pela Coordenação e incluídos na pauta da primeira reunião subsequente do Colegiado do Curso para apreciação.

**Art. 5º** - Essas normas entram em vigor a partir da data de sua aprovação.

Goiânia, 03 de setembro de 2018.

  
**Prof.ª. Dra. Adenícia Custódia Silva e Souza**  
Coordenadora do Curso *Stricto Sensu* Mestrado em Atenção à Saúde  
Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa  
PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE GOIÁS

## ANEXO B - RESOLUÇÃO Nº 002/2018/PROPE/ECISS/MAS



### RESOLUÇÃO Nº 002/2018/PROPE/ECISS/MAS

#### **Estabelece normas para a Defesa da Dissertação do Programa de Pós-Graduação em Atenção à Saúde da PUC Goiás – PPGAS/PUC Goiás.**

O Colegiado do Mestrado em Atenção à Saúde, reunido em sessão plenária realizada em 03 de setembro de 2018, com base no Regulamento do Programa de Pós-Graduação em Atenção à Saúde da PUC Goiás – PPGAS/PUC Goiás, artigos 79º ao 85º

#### **R E S O L V E:**

**Art. 1º** - A Defesa da Dissertação destinar-se-á à avaliação do conteúdo apresentado pelo candidato, de forma escrita e oral, tendo em vista contribuir na consolidação do trabalho quanto ao mérito científico e contribuição para a ciência.

**Art. 2º** - A solicitação de defesa deve ser realizada por meio de requerimento formal, encaminhada pelo orientador à coordenação do Programa, no prazo mínimo de 30 (trinta) dias, antes da data prevista. A solicitação deve indicar os nomes dos membros da banca examinadora e seus suplentes, data, horário pretendido, assinada pelo orientando e orientador.

**§.1º** - A indicação da banca deverá ser feita por meio de lista composta por cinco docentes, todos com título de doutor, sendo um deles obrigatoriamente o orientador, que irá presidir a sessão. Pelo menos 1 (um) dos membros da banca examinadora deverá pertencer a uma instituição de ensino e pesquisa não vinculado à PUC Goiás. Deverão ser indicados também 2 (dois) membros suplentes para a composição da banca examinadora, sendo um deles não vinculado à PUC Goiás.

**§ 2º** - Qualquer um dos membros da banca pode participar por videoconferência.

**§ 3º** - Nos casos em que houver a atuação de um coorientador, sua participação na Sessão de Defesa Pública da Dissertação não deve ser levada em conta para o contingente exigido de três membros efetivos.

**§ 4º** - A banca de Defesa Pública da Dissertação deverá ser aprovada em reunião de Colegiado do PPGAS/PUC Goiás e encaminhada à PROPE/PUC Goiás, para emissão do Ato Próprio Normativo.

**§.5º** - Após a emissão do Ato Próprio Normativo, a Coordenação emitirá o convite oficial à Banca Examinadora, o qual deverá ser entregue, juntamente com os respectivos exemplares da Dissertação. Os exemplares serão entregues aos integrantes da Banca, pelo respectivo estudante ou orientador, com antecedência de no mínimo 10 dias. Deverão ser entregues cinco cópias impressas, e em caso de coorientador, seis cópias.

**Art. 3º** - A defesa será realizada em sessão pública, mediante a comunicação oral do candidato, em um tempo não superior a trinta minutos. Cada um dos membros da Banca terá vinte minutos, prorrogáveis a critério do presidente, para arguir o candidato, que disporá do mesmo tempo para responder ao examinador. O tempo total da defesa não deverá ultrapassar 04 (quatro) horas.

§ 1º - Para os efeitos deste artigo, os membros da banca atribuirão ao candidato uma das seguintes menções: aprovado; aprovado mediante reformulação da dissertação (até 180 dias para entrega da versão final); ou reprovado.

§ 2º - Após a defesa o pós-graduando aprovado terá sessenta dias, para entregar na Secretaria do PPGAS/PUC Goiás a Dissertação revisada com a anuência do orientador, bem como, o comprovante de envio de um manuscrito para uma revista Qualis B2 ou superior na área de Enfermagem.

§.3º - Após o julgamento da Dissertação pela banca examinadora será lavrada uma ata assinada pelos membros da banca. Em caso de videoconferência a ata será assinada pelos membros presentes, escaneada e enviada para a assinatura do membro a distância. Essa ata será chancelada pelo Coordenador(a) e Secretário(a) do Programa. As alterações sugeridas pelos membros da banca examinadora devem ser registradas em ata.

§.4º - A ata de defesa da Dissertação será lavrada em duas vias, após as devidas assinaturas uma será entregue ao candidato e certificará o grau de Mestre em Atenção à Saúde.

**Art. 4º** - Os casos omissos na presente Resolução deverão ser deliberados pela Coordenação e incluídos na pauta da primeira reunião subsequente do Colegiado do Curso para apreciação.

**Art. 5º** - Essas normas entram em vigor a partir da data de sua aprovação.

Goiânia, 03 de setembro de 2018.

  
**Prof.ª. Dra. Adenícia Custódia Silva e Souza**  
Coordenadora do Curso *Stricto Sensu* Mestrado em Atenção à Saúde  
Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa  
PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE GOIÁS



## ANEXO C – RESOLUÇÃO Nº 003/2018/ PROPE/ ECISS/PPGAS



### Resolução Nº 003/2018/ PROPE/ ECISS/PPGAS

**Estabelece normas para apresentação das dissertações do Programa de Pós-Graduação em Atenção à Saúde da PUC Goiás – PPGAS/PUC Goiás.**

O Colegiado do Mestrado em Atenção à Saúde, reunido em sessão plenária realizada em 03 de setembro de 2018, com base no Regulamento do Programa de Pós-Graduação em Atenção à Saúde da PUC Goiás – PPGAS/PUC Goiás, artigos 79º ao 85º

#### **RESOLVE:**

**Art. 1º** - A apresentação das dissertações deverá atender ao artigo 83º do Regulamento Específico do PPGAS/PUC Goiás – Nível Mestrado, que determina que poderão ser produzidas em formato tradicional ou alternativo. No formato alternativo os capítulos e os apêndices poderão conter cópias de manuscritos de autoria ou coautoria do mestrando, a serem submetidos para publicação em revistas científicas, escritos segundo as normas de publicação exigidas pelo veículo de divulgação.

**Art. 2º** - A decisão quanto ao formato cabe ao orientador, considerando o conteúdo da dissertação.

**Art. 3º** - A dissertação elaborada no formato alternativo deverá conter pelo menos um manuscrito, apresentado no formato do periódico escolhido, preferencialmente, Qualis Capes B2 acima, na área de Enfermagem. A norma do periódico deverá constar como anexo. Neste formato, a versão final será disponibilizada na Biblioteca Digital da PUC Goiás, somente após a publicação do(s) artigo(s).

**Art. 4º** - As dissertações, tanto no formato tradicional quanto alternativo, deverão ser redigidas no idioma português, obedecendo às regras ortográficas em vigência.

**Art. 5º** - A apresentação da dissertação deverá seguir as orientações dispostas no **Manual de apresentação das dissertações de mestrado** aprovado pelo colegiado do PPGAS/PUC Goiás, disponível em: <http://sites.pucgoias.edu.br/pos-graduacao/mestrado-atencao-saude/>

**Art. 6º** - Após a defesa e finalizadas as revisões, antes da entrega da versão final, o mestrando deverá entrar na página eletrônica: <http://sites.pucgoias.edu.br/home/sibi/ficha-catalografica/> e solicitar a ficha catalográfica para constar na versão final. Verificar as orientações para essa atividade - <http://www.pucgoias.edu.br/w4567ucg/PUC/SIBI/ArquivosUpload/1/file/Ficha-Catalografica-GAB-BC 3 2016 415.pdf>

**Art. 7º** - Em até 60 dias após a defesa, o mestrando deverá depositar a dissertação e solicitar a expedição de diploma ao PPGAS/PUC Goiás. Para esta solicitação deverá ser entregue à secretaria do programa:

#### § 1º **Documentos:**

- Fotocópia do RG;

- Caso haja alteração de sobrenome por mudança na situação conjugal, apresentar fotocópia de documento que comprove essa alteração;
- Fotocópia do comprovante de votação na última eleição;
- Comprovante de quitação com a Biblioteca Central (Área I);
- Histórico Escolar (solicitar na secretaria do programa);
- Cópia da Ata de Defesa Pública;
- Cópia atualizada do Currículo Lattes;
- Ofício do requerente de solicitação de expedição de diploma (Solicitar na Secretaria do Programa);
- Declaração do(a) orientador(a) assegurando a qualidade acadêmica da versão final do exemplar (Solicitar na Secretaria do Programa);
- Termo de autorização para publicação preenchido e assinado. Essa ficha será disponibilizada a partir do cadastro na biblioteca e solicitação na ficha catalográfica no site <http://sites.pucgoias.edu.br/home/sibi/>
- 01 (uma) cópia do comprovante de envio de um manuscrito para uma revista Qualis B2 ou superior, na área de Enfermagem.

### § 2º - Entrega da versão final da dissertação:

- Declaração digitada (em duas vias), assinada pelo(a) professor(a) orientador(a) assegurando a qualidade acadêmica das versões finais da dissertação.
- A versão final da dissertação deverá ser enviada, por e-mail, a secretaria do PPGAS/PUC Goiás. No texto do e-mail deverá constar o nome completo do requerente, o título da dissertação, local e data. Em anexo neste e-mail deverão constar quatro arquivos relacionados a:
  3. **Dissertação Completa** (1 arquivo em formato PDF e 1 arquivo formato WORD) - dissertação completa (com a folha de aprovação devidamente assinada pela banca e ficha catalográfica elaborada de acordo com as recomendações da Biblioteca Central da PUC Goiás).
  4. **Resumo da dissertação** (1 arquivo em formato PDF e 1 arquivo em formato WORD) - resumo em português e inglês, respeitando o limite de 150 a 500 palavras. Deverá constar o título, autor, orientador, linha de pesquisa e de três a seis Descritores em Ciências da Saúde.
  5. O mestrando deverá entregar na secretaria do PPGAS/PUC Goiás: uma cópia impressa do e-mail enviado ao programa no endereço: [mas.pucgoias@gmail.com](mailto:mas.pucgoias@gmail.com); o formulário próprio de depósito do programa assinado pelo discente e pelo docente orientador; e o termo de autorização para publicação eletrônica na Biblioteca Digital da Biblioteca da PUC Goiás.



**Art. 9º** - Os casos omissos na presente Resolução deverão ser deliberados pela coordenação e incluídos na pauta da primeira reunião subsequente do colegiado do curso para apreciação.

**Art. 10º** - Estas normas entram em vigor a partir da data de sua aprovação.

Goiânia, 03 de setembro de 2018.

  
**Prof.ª. Dra. Adenícia Custódia Silva e Souza**  
 Coordenadora do Curso *Stricto Sensu* Mestrado em Atenção à Saúde  
 Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa  
 PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE GOIÁS

## ANEXO D - TERMO DE COMPROMISSO PARA PUBLICAÇÃO ELETRÔNICA NA BIBLIOTECA DIGITAL DA PUC GOIÁS

 <p><b>PUC GOIÁS</b></p>	<h3>SISTEMA DE BIBLIOTECAS SIBI- PUC GOIÁS</h3> <p><b>TERMO DE COMPROMISSO PARA PUBLICAÇÃO ELETRÔNICA NA BIBLIOTECA DIGITAL DA PUC GOIÁS</b></p>	 <p>Bibliotecadigital</p>
<p><b>1. IDENTIFICAÇÃO DE MATERIAL</b></p> <p style="text-align: center;">         TESE <input type="checkbox"/>      DISSERTAÇÃO <input type="checkbox"/>      MONOGRAFIA <input type="checkbox"/> </p>		
<p><b>2. IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO/AUTOR:</b></p> <p>Programa de Pós-Graduação <i>Stricto Sensu</i>: _____</p> <p>Área de concentração (Tabela CNPq): _____</p> <p>Título do Trabalho: _____</p> <p>Número de páginas: _____ Data da defesa: ____/____/____</p> <p>Autor: _____</p> <p>E-mail: _____ Fone: _____</p> <p>RG do autor: _____ CPF do autor: _____</p> <p>Orientador: _____ CPF do orientador: _____</p>		
<p><b>3. JUSTIFICATIVA PARA AUSÊNCIA DE DEPÓSITO DE OBRAS:</b></p> <p style="text-align: center;">         Sigilo Industrial <input type="checkbox"/>      Sigilo Ético <input type="checkbox"/>      Outros <input type="checkbox"/> </p> <p>_____</p> <p>_____</p>		
<p>Na qualidade de titular dos direitos de autor da publicação supracitada, de acordo com a Lei nº 9.610/98, autorizo a Pontifícia Universidade Católica de Goiás, PUC Goiás, a disponibilizar gratuitamente, sem ressarcimento dos direitos autorais, conforme permissões do documento, em meio eletrônico, na Rede Mundial de Computadores, no formato especificado*, para fins de leitura e/ou impressão pela internet, a título de divulgação da produção científica gerada pela Universidade, a partir desta data, conforme Portaria nº 013/2006 da CAPES.</p>		
<p>_____</p> <p>Assinatura do autor</p>	<p>_____</p> <p>Assinatura do orientador</p>	
<p>_____</p> <p>Local / Data</p>		
<p>* Texto (PDF); Imagem (GIF ou JPEG); Som (WAV, MPEG, AIFF, SND); Vídeo (MPEG, MWV, AVI, QT); outros (Específicos da área).</p>		

## ANEXO E – MODELO DE FICHA CATALOGRÁFICA DA BIBLIOTECA PUC GOIÁS

<p>Ribeiro, Eliane da Silva.          Importância do HPV no Carcinoma do colo uterino e a associação com o polimorfismo R72P do gene TP53 e a radioterapia [manuscrito] / Eliane da Silva Ribeiro. – 2014.          80 f. : il.; 30 cm.</p> <p>Dissertação (mestrado) – Pontifícia Universidade Católica de Goiás, Programa de Mestrado em Genética, 2014.          “Orientadora: Profa. Dra. Renata de Bastos Ascenço Soares”.</p> <p>1. Câncer. 2. Polimorfismo. 3. Radioterapia. I.          Título.</p>
---

Observação elaborada pela Biblioteca PUC Goiás:

[manuscrito]	todos os trabalhos acadêmicos antes de serem publicados são manuscritos
80 f.	Última folha numerada
il.;	Se o trabalho possui ilustrações. Se não retirar este termo.
30 cm.	Tamanho padrão se impresso em A4 e encadernado de capa dura. A capa dura deverá ser na cor azul royal com letras douradas.
Dissertação (mestrado) ou Tese (doutorado)	Tipo de trabalho e grau.
1.	Palavras chaves do resumo
I. Título	Remissiva para o título. Manter como no exemplo.