



**PUC
GOIÁS**

**PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE GOIÁS
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E APOIO ESTUDANTIL**

Av. Universitária, 1069 • Setor Universitário
Caixa Postal 86 • CEP 74605-010
Goiânia • Goiás • Brasil
Fone (62) 3946.1060 • Fax: (62) 3946.1043
www.pucgoias.edu.br • proex@pucgoias.edu.br

**COORDENAÇÃO DE ASSUNTOS ESTUDANTIS - CAE
CASA DE ESTUDANTE UNIVERSITÁRIO – CEU II**

EDITAL Nº 001/2020 – CEU II

A Pontifícia Universidade Católica de Goiás - PUC Goiás, por meio da PROEX/CAE, realizará o Processo Seletivo 2020/1, com objetivo de receber candidatas e candidatos ao benefício do “Programa de Moradia Estudantil” - Casa de Estudante Universitário II – CEU II, seguindo os critérios previstos no Regimento Interno da CEU II (REICEU II) e conforme cronograma definido no presente edital.

1. DAS VAGAS

- 1.1 Serão disponibilizadas 11 vagas, sendo 05 masculinas e 06 femininas;
- 1.2 Tendo sido preenchidas as vagas disponibilizadas, os demais candidatos, aptos, comporão o cadastro de reserva na condição de suplentes;
- 1.3 As vagas do cadastro de reserva podem ser ocupadas, conforme disponibilidade, até 30 de junho de 2020;
- 1.4 Não ocorrendo o preenchimento das vagas em sua totalidade, estas poderão ser disponibilizadas em semestre futuro.

2. DAS INSCRIÇÕES

- 2.1. As inscrições se configuram com o preenchimento da ficha de inscrição e a entrega de todos os documentos exigidos, exclusivamente, na Coordenação de Assuntos Estudantis – CAE, localizada na Av. 11ª Avenida, 953, Setor Leste Universitário, área VII, Bloco A, no período de 16/12/2019 a 12/02/2020, de segunda a sexta das 8h às 18h;
- 2.2. A inscrição se dará mediante o conhecimento e a tácita aceitação das condições estabelecidas nesse Edital;
- 2.3. A inscrição será considerada validada com o preenchimento da ficha de inscrição e a entrega da documentação completa no prazo estabelecido nesse edital.

3. REQUISITOS MÍNIMOS IMPRESCINDÍVEIS

- 3.1 Estar regularmente matriculada/o em curso de graduação presencial da PUC Goiás;
- 3.2 Não possuir diploma de curso superior, ou seja, estar matriculado no primeiro curso de graduação;
- 3.3 Comprovar aproveitamento acadêmico equivalente à aprovação em 75% das disciplinas matriculadas no semestre anterior ou desempenho no Exame Nacional de Ensino Médio com no mínimo 450 pontos, sendo a nota da redação maior que zero, para aqueles estudantes que concluíram Ensino Médio a partir de 2010:
 - 3.3.1 Caso o candidato não tenha participado no Exame Nacional de Ensino Médio deverá comprovar média escolar igual ou superior a sete pontos;
- 3.4 Possuir renda familiar bruta mensal de até um salário mínimo e meio por pessoa. Em caso de auto sustento, possuir renda bruta mensal de até um salário mínimo e meio;
- 3.5 Não possuir residência familiar fixa em Goiânia e região Metropolitana. Se o candidato residir em Goiânia em moradia alugada ou cedida, serão avaliadas as condições socioeconômicas para manutenção da moradia atual;
- 3.6 Participar em todas as etapas previstas no edital, sendo a aprovação, em cada uma, condição para prosseguir às demais;
- 3.7 Atender comprovadamente todos os critérios exigidos no REICEU II;



**PUC
GOIÁS**

**PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE GOIÁS
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E APOIO ESTUDANTIL**

Av. Universitária, 1069 • Setor Universitário
Caixa Postal 86 • CEP 74605-010
Goiânia • Goiás • Brasil
Fone (62) 3946.1060 • Fax: (62) 3946.1043
www.pucgoias.edu.br • proex@pucgoias.edu.br

3.8 O candidato ao processo seletivo não poderá omitir e tampouco apresentar dados falsos referentes à sua condição socioeconômica e de moradia. Qualquer dado falso implicará na eliminação do candidato ao processo seletivo:

Art.9 § 1º - *A qualquer tempo, mesmo após a concessão da vaga, verificada a omissão ou apresentação de dados falsos pelo candidato, a CAE notificará o interessado, que terá prazo de 07 (sete) dias, a partir da notificação, para esclarecer e comprovar a veracidade das informações declaradas.*

4. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A INSCRIÇÃO

4.1 Foto 3x4 recente;

4.2 Fotocópia simples dos seguintes documentos:

4.2.1 RG e CPF da/o candidata/o;

4.2.2 RG e CPF de cada membro do grupo familiar, podendo ser apresentada certidão de nascimento caso haja alguém com menos de 18 anos;

4.2.3 Se estrangeiro, apresentar passaporte ou protocolo da Polícia Federal;

4.2.4 Comprovante de endereço – Energia, água, condomínio e telefone – constando os valores. Se o candidato não residir com seu grupo familiar de origem, a comprovação deve ser da residência atual do candidato, e a do seu grupo familiar de origem;

4.2.5 Comprovante de despesas com moradia (se houver): comprovante ou declaração de aluguel, financiamento ou prestação do imóvel/condomínio, tanto do candidato quanto dos familiares, se houver. Se o candidato residir com amigos, colegas ou parentes deve comprovar sua despesa com moradia acrescida à declaração do locatário do imóvel informando o valor da sua participação nessa despesa;

4.2.6 Comprovante das despesas com saúde e educação, caso haja, próprio e do grupo familiar;

4.2.7 Comprovante de matrícula atualizado do semestre em curso;

4.2.8 Histórico Escolar atualizado da Pontifícia Universidade Católica de Goiás;

4.2.9 Histórico Escolar de conclusão do Ensino Médio;

4.3. Comprovações de renda do candidato, pai, mãe ou responsável, e de todos os que participam ou dependem da renda do grupo familiar:

4.3.1 **Se assalariado** – os três últimos contracheques e se for comissionado seis últimos contracheques. Carteira de trabalho - da foto, qualificação civil, último contrato de trabalho com registro ou dado baixo, da próxima folha de contrato de trabalho em branco;

4.3.2 **Se aposentado ou pensionista** - comprovante de aposentadoria ou pensão atualizado. Solicitar através da Central de Atendimento do INSS, pelo telefone 135. Acessar o site <http://meu.inss.gov.br> e clicar no Histórico de Crédito de Benefício.

4.3.3 **Se estagiário** – três últimos contracheques do estágio e o contrato;

4.3.4 **Se autônomo ou liberal** – declaração do contador ou do responsável da empresa que presta o serviço, constando o tipo de atividade exercida, a média da retirada dos três últimos meses e o CNPJ;

4.3.5 **Sócio ou proprietário de empresa** que não seja optante do SIMPLES NACIONAL – Contrato Social, Retirada de Pró-Labore e Distribuição de lucros (três últimos meses). Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica – Ano vigente. Se optante por Escrituração Fiscal Digital, apresentar o Demonstrativo de Resultado do Exercício - DRE. Se a empresa estiver inativa, apresentar cópia do Protocolo de Baixa na esfera municipal/estadual/federal ou Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais – DCTF;



**PUC
GOIÁS**

**PONTÍFICA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE GOIÁS
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E APOIO ESTUDANTIL**

Av. Universitária, 1069 • Setor Universitário
Caixa Postal 86 • CEP 74605-010
Goiânia • Goiás • Brasil
Fone (62) 3946.1060 • Fax: (62) 3946.1043
www.pucgoias.edu.br • proex@pucgoias.edu.br

- 4.3.6 **Se trabalhador rural ou lavrador** – deve comprovar a renda dos últimos 12 (doze) meses através de declaração fornecida pelo sindicato, cooperativa ou Prefeitura Municipal, baseada no levantamento do movimento constante do produtor/a rural (modelo 15) ou o demonstrativo do seu contador/a e a cópia do ITR;
- 4.3.7 **Se fazendeiro** – ITR, declaração de imposto de renda, nota fiscal de venda ou DECORE feita pelo contador inscrito no CRC;
- 4.3.8 **Em caso de desemprego** – cópia da página da Carteira de Trabalho dada baixa e a rescisão do contrato, autenticada. (Se estiver recebendo o seguro desemprego, o comprovante do recebimento);
- 4.3.9 **Se estrangeiro** – apresentar declaração de rendimentos com firma reconhecida;
- 4.3.10 **Se receber ajuda financeira de familiares e ou agregados** – comprovante de depósito ou recibo de repasse atualizado;
- 4.3.11 **Declaração do Imposto de renda de pessoa física** - de todas/os integrantes do grupo familiar. (Constando fonte pagadora, declaração de bens, declaração de dependentes e a declaração de atividades rurais se houver), do exercício de 2018/2019 e o recibo de envio/entrega do imposto de renda;
- 4.4. Atestado de óbito, averbação do divórcio ou separação se houver no grupo familiar. Caso, o motivo da ausência da mãe e/ou pai, no grupo familiar, for diferente destes, apresentar documentação comprobatória da situação;
- 4.5. Apresentar laudo ou atestado médico e/ou psicológico, **se houver**, próprio e/ou do grupo familiar, que requeira acompanhamento sistemático, contínuo ou periódico;
- 4.6. Sempre que julgar necessário, a comissão de seleção poderá exigir dos candidatos documentos adicionais para garantir comprovação das informações prestadas;

5. DA AVALIAÇÃO

- 5.1 . A avaliação do processo seletivo ocorrerá mediante a realização das seguintes etapas, todas eliminatórias:
- 5.1.1 Verificação da documentação exigida e validação da inscrição;
- 5.1.2 Participação do candidato da visita *in loco* a Casa de Estudante Universitário;
- 5.1.3 Participação do candidato em reunião para adesão ao Programa de Moradia Estudantil;
- 5.1.4 Entrevista individual que será realizada na Coordenação de Assuntos Estudantis – CAE, mediante agendamento presencial: segunda a sexta das 07h às 19h;
- 5.1.5 Avaliação Psicológica coletiva.
- 5.1.6 Recepção e acolhida aos novos moradores

6. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 6.1 A comissão de seleção divulgará lista final com os nomes dos aprovados e dos suplentes, conforme o número de vagas disponibilizadas no processo seletivo, no site da PUC Goiás “Aba Editais” e afixado na CAE no dia 13/03/2020, a partir das 18 horas;
- 6.1.1 Os aprovados deverão comparecer à Casa de Estudante Universitário – CEU II, para assumir a moradia estudantil, no prazo máximo de até quinze dias, após a publicação do resultado;
- 6.1.2 Os candidatos aprovados deverão participar obrigatoriamente da recepção e acolhida aos novos moradores no dia 14/03/2020, às 14 horas, que será realizada na CEU II;
- 6.1.3 Realizada a seleção os candidatos aprovados serão classificados até o limite das vagas existentes;



**PUC
GOIÁS**

**PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE GOIÁS
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E APOIO ESTUDANTIL**

Av. Universitária, 1069 • Setor Universitário
Caixa Postal 86 • CEP 74605-010
Goiânia • Goiás • Brasil
Fone (62) 3946.1060 • Fax: (62) 3946.1043
www.pucgoias.edu.br • proex@pucgoias.edu.br

- 6.1.4 A comissão de seleção divulgará os nomes de candidatos aptos e que compõem o cadastro de reserva para ocupação de vagas conforme disponibilidade das mesmas;
- 6.2 O candidato poderá interpor recurso no prazo de 02 (dois) dias úteis contados da data de publicação do resultado na CAE;
- 6.3 Alterações de data e local poderão ocorrer de acordo com a demanda e impedimentos institucionais;
- 6.4 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Seleção.

7. CRONOGRAMA

Ordem	Procedimentos	Data/hora	Local/ Quem
1	Inscrição	16/12/19 a 12/02/20 de 08h às 18h	Coordenação de Assuntos Estudantil (Av. 11ª Avenida, 953, Setor Leste Universitário)
2	Validação das inscrições	13/02	Comissão de Seleção
3	Publicação do resultado da primeira etapa do Processo Seletivo	14/02 a partir das 18h	Comissão de Seleção
4	Visita in loco a CEU II	17/02 às 08h30	CEU II – Selecionados
5	Reunião com selecionadas/os para ciência e assinatura de Termo de Responsabilidade e Adesão	17/02 das 10h às 12h	Sala Multiuso Comissão de Seleção
6	Agendamento presencial para entrevistas individuais	17/02 das 12 às 19h	CAE - Selecionados
7	Entrevista socioeconômica na CAE	18/02 a 20/02 de 07h às 19h	Comissão de Seleção
8	Publicação do resultado das entrevistas	02/03 às 18h	Comissão de Seleção
9	Avaliação Psicológica coletiva	03/03 de 09h às 11h	Sala Multiuso Comissão de Seleção
10	Publicação do resultado	09/03 às 18h	Comissão de Seleção
11	Prazo para recurso	10 a 11/03 até 12h	Comissão de Seleção
12	Publicação do resultado final do processo seletivo	12/03 às 18h	Comissão de Seleção
13	Assinatura do contrato e sorteio dos quartos	13/03 às 09h	Sala Multiuso Comissão de Seleção Reitoria e Pró Reitoria
14	Entrega das chaves e assumir a moradia (obrigatório)	14/03** Às 14h	Casa de Estudante – CEU II

* Podendo ser agendados outro dia e horário conforme a demanda

** Horários agendados com a Coordenação da CEU II

Goiânia, 04 de dezembro de 2019


Profª Drª Márcia de Alencar Santana
Pró Reitoria de Extensão e Apoio Estudantil


Psi Valterci Vieira
Coordenação de Assuntos Estudantis



**PUC
GOIÁS**

**PONTÍFICA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE GOIÁS
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E APOIO ESTUDANTIL**

Av. Universitária, 1069 • Setor Universitário
Caixa Postal 86 • CEP 74605-010
Goiânia • Goiás • Brasil
Fone (62) 3946.1060 • Fax: (62) 3946.1043
www.pucgoias.edu.br • proex@pucgoias.edu.br

**Programa de Moradia Estudantil
Casa de Estudante Universitário – CEU II
Processo Seletivo 2020/1**

Foto 3x4

FICHA DE INSCRIÇÃO

1. Nome: _____
2. Naturalidade: _____ Nacionalidade: _____ Nascimento: ____/____/____
3. RG nº: _____ CPF nº: _____ Idade: _____
4. Curso: _____ Matrícula: _____ Turno: (M) (V) (I) (N)
5. Período matriculado: _____ Duração do curso: _____
6. Recebe algum benefício nesta IES? () não () sim – Qual? _____
7. Possui curso superior completo? () não () sim – Qual? _____ IES: _____

Informações Familiares

8. Estado Civil da/o candidata/o: Solteiro () casado () divorciado () viúvo () outros: _____
Se casada/o, nome da/o cônjuge _____ Profissão: _____
Tem filha/os? _____. Quantas/os? _____. Paga pensão? _____, se sim, valor R\$ _____
Nome da Mãe: _____ profissão: _____
Nome do Pai: _____ profissão: _____
9. Estado civil da mãe e do pai: Casado () separado () divorciado () viúva/o () outros: _____
10. Endereço _____
CEP _____ Cidade: _____ UF: _____ Tel: _____ / _____
email: _____
11. Tipo de moradia:
Própria () alugada () R\$ _____ financiada () R\$ _____ cedida () por quem? _____
12. Onde cursou o ensino médio? Escola pública/conveniada () escola privada () sem bolsa () com bolsa () valor _____ %
13. Despesas R\$:
Energia: _____ / Água: _____ / Telefone (fixo e celular): _____ / Transporte: _____ / Veículo (IPVA): _____
Financiamento: _____ / Internet: _____ / Saúde: _____ Plano de saúde: _____ Educação: _____ Alimentação: _____
Outros: _____



**PUC
GOIÁS**

**PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE GOIÁS
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E APOIO ESTUDANTIL**

Av. Universitária, 1069 • Setor Universitário
Caixa Postal 86 • CEP 74605-010
Goiânia • Goiás • Brasil
Fone (62) 3946.1060 • Fax: (62) 3946.1043
www.pucgoias.edu.br • proex@pucgoias.edu.br

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

14. Você trabalha? Sim () Profissão _____ Valor Bruto do Salário: _____

Não () como se mantém? _____

15. É deficiente? Não () Sim () Qual? _____

Precisa de acompanhante? Não () Sim () – Quem? _____

Tem gastos específicos? Não () Sim () valor R\$ _____ Onde faz acompanhamento? _____

16. Por que quero morar na CEUII?

Espaço reservado para informações ou justificativas que achar importante acrescentar

Declaro que todas as informações são verdadeiras e estou ciente de que qualquer inveracidade nesta ficha quando constatada a qualquer tempo, implicará no cancelamento do benefício porventura concedido.

Data: ____/____/____.

Assinatura da/o candidata/o