

## **ORATÓRIA JURÍDICA E SUSTENTAÇÃO ORAL**

### **Conteúdo Programático:**

- A oralidade no dia-a-dia do advogado - diferenciando-se da prevalência da escrita do juiz
- Técnicas de oratória
  - a. Função do advogado: convencer
  - b. Administração do tempo
  - c. Entonação
  - d. Postura
  - e. Autocontrole
  - f. Perfil do orador
  - g. Outros aspectos importantes
- Treinamento prático
- Formas de contato com os juízes: audiência individual, audiência designada, sustentação oral, etc.
- Fase preparatória da manifestação do advogado
- Conhecimento dos regimentos internos: especificidades dos Tribunais e outros órgãos
- Sustentação oral
  - a. Contratação com o cliente
  - b. Remuneração específica?
  - c. Fase preparatória: estudo do processo
  - d. Memoriais
  - e. Momento da sustentação
  - f. Rituais e procedimentos nos tribunais
- Entrevistas em jornais, rádios e televisão. Gravação de vídeos prática de oratória final e avaliação

## **Metodologia:**

Aula expositiva dialogada: matérias introdutórias (utilização de data show e computadores pessoais dos próprios estudantes, para a realização da parte prática).

Prática: confecção de banca avaliativa de apresentações orais.

Debate: esclarecimento de dúvidas e transmissão de “macetes”.

 **DÚVIDAS?**

Ligue (62) 3227-1177

[ppce@pucgoias.edu.br](mailto:ppce@pucgoias.edu.br)