



Pontifícia Universidade Católica de Goiás  
Avenida Universitária, 1440, Setor Universitário  
Goiânia/GO, CEP 74.650-010

**Pró-Reitoria de Graduação**  
**Coordenação de Apoio ao Estágio, Monitoria, Egresso e Empresas Juniores**  
**TERMO DE COMPROMISSO - MONITORIA SEM BOLSA DE ESTUDOS**

MONITOR(A): \_\_\_\_\_

MATRICULA: \_\_\_\_\_ TELEFONE: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

ESCOLA: \_\_\_\_\_ CURSO \_\_\_\_\_

CÓDIGO DA DISCIPLINA: \_\_\_\_\_ CH/SEMANAL: \_\_\_\_\_

NOME DA DISCIPLINA DA MONITORIA: \_\_\_\_\_

PROFESSOR(A) ORIENTADOR(A): \_\_\_\_\_

É BENEFICIÁRIO DE BOLSA: ( ) SIM ( ) NÃO

QUAL:

- |                                   |                       |                                     |
|-----------------------------------|-----------------------|-------------------------------------|
| ( ) Fundo educacional (Bolsa DRH) | ( ) BIC/CAC           | ( ) BIC/PROPE                       |
| ( ) PROUNI 100%                   | ( ) PROUNI 50%        | ( ) Desconto família                |
| ( ) PODE PUC                      | ( ) Vestibular Social | ( ) Fundacred (Crédito Educacional) |

Pelo presente Termo de Compromisso de **Monitoria SEM Bolsa de Estudos** na PUC Goiás, as partes que abaixo comprometem--se a desenvolver as atividades de Monitoria em consonância com o Regulamento e Política de Monitoria da PUC Goiás, mediante as seguintes cláusulas:

*“O Programa de Monitoria tem o papel de iniciação do estudante na docência universitária oportunizando a vivência da sala de aula a partir da ótica de quem ensina. Como monitor (a) o (a) estudante participa da organização, planejamento, avaliação, acompanhando o (a) professor (a) em todo processo de ensino e contribuindo com qualidade e excelência no ensino da graduação, pois implementa os espaços científicos, educativos e acadêmicos que configuram a prática pedagógica.”* (Política e Regulamento de Monitoria, PUC Goiás, 2023)

As atividades desempenhadas pelos monitores devem ser planejadas com o professor responsável pela supervisão e acompanhamento, abrangendo o ensino por meio de atividades de pesquisa, atuação pedagógica, metodológica e avaliativa. O monitor, em hipótese alguma, poderá substituir o docente nos horários das aulas e demais atribuições exclusivas do professor, e nem atuar em atividades administrativas da Universidade.

**CLÁUSULA PRIMEIRA** – O (a) monitor (a) compromete-se a desempenhar a carga horária semanal supramencionada, conforme programação estabelecida pela qual foi selecionado(a) a desenvolver a Monitoria, sob a orientação do(a) professor(a) orientador(a).

**CLÁUSULA SEGUNDA** - O prazo de validade desse acordo será por semestre acadêmico, com direito à renovação semestral, podendo ser interrompido a qualquer tempo por iniciativa da Escola/curso, professor(a) orientador(a) e/ ou do(a) estudante. Em hipótese nenhuma

ma a Monitoria caracterizar-se-á em vínculo empregatício em razão desse Termo de Compromisso de Monitoria (TCM).

**CLÁUSULA TERCEIRA** - O tempo de permanência no exercício da Monitoria sem direito à Bolsa de Estudos, desde que haja bom desempenho e concordância da Coordenação de Monitoria, professor(a) orientador(a) e/ ou do(a) estudante, poderá ocorrer até o final do curso. Se o(a) estuante optar por outra disciplina, deverá submeter-se a outro Processo Seletivo.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Caso tenha vaga para Monitoria com Bolsa na mesma disciplina em que o(a) monitor(a) está atuando e se for de interesse da Coordenação de Monitoria, professor(a) orientador(a), poderá transferi-lo(a) para a Monitoria com Bolsa de Estudos, devendo ser celebrado o TCM com bolsa de estudos.

**CLÁUSULA QUARTA** - O(A) monitor(a) poderá atuar em mais de uma disciplina, por semestre, desde que não ultrapasse as 8 (oito) horas semanais. É vedada a monitoria de 2 (duas) horas semanais.

**CLÁUSULA QUINTA** - Para efeito de emissão do certificado, o(a) monitor(a) deverá exercer a Monitoria por, pelo menos, um semestre letivo e ter desempenho satisfatório atribuído pelo(a) professor(a) orientador(a).

**CLÁUSULA SEXTA** - Os casos omissos serão resolvidos pela Caeme-Prograd e demais instâncias envolvidas no Programa de Monitoria.

E assim, por estarem de pleno acordo, as partes envolvidas assinam este **Termo de Compromisso de Monitoria SEM direito a Bolsa de Estudos na PUC Goiás.**

<p><b>1º Semestre</b> – Início: _____ / _____ / _____</p> <p>Assinatura do Monitor:</p> <p>_____</p> <p>Assinatura do(a) Professor(a) Orientador(a):</p> <p>_____</p> <p>Assinatura da Coordenação de Monitoria:</p> <p>_____</p>	<p><b>2º Semestre</b> – Renovação: _____ / _____ / _____</p> <p>Assinatura do Monitor:</p> <p>_____</p> <p>Assinatura do(a) Professor(a) Orientador(a):</p> <p>_____</p> <p>Assinatura da Coordenação de Monitoria:</p> <p>_____</p>
<p><b>3º Semestre</b> – Início: _____ / _____ / _____</p> <p>Assinatura do Monitor:</p> <p>_____</p> <p>Assinatura do(a) Professor(a) Orientador(a):</p> <p>_____</p> <p>Assinatura da Coordenação de Monitoria:</p> <p>_____</p>	<p><b>4º Semestre</b> – Renovação: _____ / _____ / _____</p> <p>Assinatura do Monitor:</p> <p>_____</p> <p>Assinatura do(a) Professor(a) Orientador(a):</p> <p>_____</p> <p>Assinatura da Coordenação de Monitoria:</p> <p>_____</p>

### ESPAÇO RESERVADO PARA A COORDENAÇÃO DE MONITORIA

<p><b>1º Semestre</b> – Início: _____ / _____ / _____</p> <p>Menção recebida pelo(a) monitor(a) na avaliação:</p> <p>_____</p> <p>Assinatura da Coordenação de Monitoria:</p> <p>_____</p>	<p><b>2º Semestre</b> – Renovação: _____ / _____ / _____</p> <p>Menção recebida pelo(a) monitor(a) na avaliação:</p> <p>_____</p> <p>Assinatura da Coordenação de Monitoria:</p> <p>_____</p>
<p><b>3º Semestre</b> – Início: _____ / _____ / _____</p> <p>Menção recebida pelo(a) monitor(a) na avaliação:</p> <p>_____</p> <p>Assinatura da Coordenação de Monitoria:</p> <p>_____</p>	<p><b>4º Semestre</b> – Renovação: _____ / _____ / _____</p> <p>Menção recebida pelo(a) monitor(a) na avaliação:</p> <p>_____</p> <p>Assinatura da Coordenação de Monitoria:</p> <p>_____</p>